

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1
"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" – Investimento 3.4 "Didattica e
competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Rafforzamento delle Scuole universitarie superiori",
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

Codice Progetto SSU2024-00003

Titolo dell'Iniziativa: Sinergie per un'Alta Formazione Innovativa, Interdisciplinare, Internazionale (SAFI)

CUP F63C24000490001

Iniziativa Finanziata con il contributo del Ministero dell'Università e della ricerca ai sensi del D.D. n. 594 del 26.04.2024

Concorso Pubblico, per esami e titoli, finalizzato alla copertura di n. 1 posto a tempo determinato e pieno, Area Collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno nell'ambito del progetto "Sinergie per un' Alta Formazione Innovativa, Interdisciplinare, Internazionale (SAFI)" a valere sui fondi di cui al DM MUR n. 594 del 26.04.2024 relativo alla concessione dei finanziamenti PNRR destinati al rafforzamento della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 3.4. "Didattica e competenze universitarie avanzate" - Sub-Investimento "Rafforzamento delle Scuole Universitarie superiori" finanziato dall' Unione Europea-Next GenerationEU (Cod. rif. SSM_1_2025), presso la Scuola Superiore Meridionale.

**VERBALE n.1 del 07/02/2025
- RIUNIONE PRELIMINARE-**

L'anno 2025, addì 07 del mese di febbraio alle ore 11.45, si è riunita presso la sede della Scuola Superiore Meridionale in Napoli alla via Mezzocannone, 4 la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale della SSM n. 10 del 05/02/2025, così composta:

Ing. Raffaele Cacciano
Area delle Elevate Professionalità
Ufficio Tecnico e patrimonio
della Scuola Superiore Meridionale

Presidente

Ing. Anna Arpaia
Area dei Funzionari
Ufficio Tecnico e Patrimonio
della Scuola Superiore Meridionale

Componente

Dott.ssa Gaetana Russo
Area dei Collaboratori
Ufficio Tecnico e Patrimonio
della Scuola Superiore Meridionale

**Componente con funzioni di
Segretario Verbalizzante**

Tutti i componenti della Commissione ed il segretario sono presenti.

La Commissione esamina il bando di concorso pubblico, per esami e titoli, finalizzato alla copertura di n. 1 posto a tempo determinato e pieno, Area Collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno nell'ambito del progetto "Sinergie per un' Alta Formazione Innovativa, Interdisciplinare, Internazionale (SAFI)" a valere sui fondi di cui al DM MUR 594 del 26.04.2024 relativo alla concessione dei finanziamenti PNRR destinati al rafforzamento della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"- Investimento 3.4. "Didattica e competenze universitarie avanzate" - Sub-Investimento "Rafforzamento delle Scuole Universitarie superiori" finanziato dall' Unione Europea-Next GenerationEU (Cod. rif. SSM_1_2025) emanato con Decreto del Direttore Generale n. 2 del 20.01.2025 e prende visione delle norme vigenti che disciplinano la materia dei pubblici concorsi, di cui al D.P.R. n. 487 del 1994 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, nonché del Regolamento della Scuola Superiore Meridionale per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico amministrativo, emanato con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale n. 20 del 28.07.2022.

La Commissione prende atto che, essendo cessati al 31.12.2022 gli effetti del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione pubblica, l'Amministrazione non è più tenuta ad adottare alcun Piano operativo specifico della procedura concorsuale. Inoltre, la Commissione prende atto che, dal Decreto Direttoriale di nomina della Commissione, risulta che hanno presentato domanda di partecipazione n. 39 candidati. La Commissione, successivamente, passa alla disamina dei contenuti della pec del 05.02.2024 trasmessa dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, Docente e Ricercatore della Scuola Superiore Meridionale al Presidente della Commissione, secondo la quale:

- il servizio di gestione delle prove concorsuali è stato affidato alla Selexi s.r.l.;
- non sono pervenute istanze di candidati che hanno richiesto tempi aggiuntivi o particolari modalità a supporto dell'espletamento della prova concorsuale;
- non vi sono stati decreti di esclusione.

La Commissione, a questo punto, prende atto di quanto previsto all'art. 7 del bando di concorso che - in merito alla prova di esame – stabilisce, tra l'altro, quanto segue: *"La prova concorsuale si articolerà in una sola prova scritta, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento della Scuola per l'accesso nei ruoli del personale tecnico- amministrativo citato in premessa. La prova scritta si svolgerà con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, con l'ausilio di società esterna cui è affidato il servizio di gestione telematica della prova. Il corretto utilizzo da parte dei candidati degli strumenti informatici messi a disposizione per l'espletamento della prova scritta concorrerà alla valutazione di idoneità circa le conoscenze informatiche.*

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- *Elementi in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;*
- *Elementi in materia di progettazione, gestione e realizzazione di Opere Pubbliche;*
- *Ruoli e responsabilità del RUP, dell'Ufficio di Direzione Lavori, del collaudatore per l'esecuzione di lavori pubblici e accordi quadro;*
- *Elementi in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro;*
- *Legislazione universitaria anche con riferimento alla programmazione didattica nelle Scuole Superiori ad Ordinamento Speciale, all'orientamento in entrata ed ai percorsi di Alta formazione e formazione continua;*
- *Conoscenza della lingua inglese.*

Sulla conoscenza della lingua inglese, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità.

La durata nonché la tipologia della prova scritta sarà fissata dalla commissione esaminatrice. Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta, i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni, manuali di qualunque specie, codici, dizionari, testi di legge/regolamenti ivi compresi Statuto e Regolamenti della Scuola Superiore Meridionale.

Non potranno, altresì, accedere ad altri browser oltre la pagina del test caricata sui pc utilizzati per lo svolgimento della prova scritta, né utilizzare altre apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende

elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati. Pertanto, qualora i candidati contravvengano alle predette disposizioni, saranno espulsi dalla procedura e se si presenteranno alla prova scritta muniti delle suindicate apparecchiature, le stesse saranno ritirate dalla Commissione esaminatrice con l'eventuale supporto del personale addetto alla vigilanza, declinando ogni responsabilità in caso di smarrimento e/o danni. La prova scritta è superata con la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuato dalla Commissione dopo la prova scritta come previsto all'art. 4 del presente bando”.

La Commissione prende atto dell'avviso di convocazione dei candidati per la prova scritta disponibile sull'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale con n. reg. 54/2025 che ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge, nonché sul sito della medesima nella sezione *bandi di concorso*, in cui è stato rappresentato, come già rappresentato sul bando all'art. 7, che la prova scritta si terrà il giorno 13 febbraio 2025, alle ore 09.30 presso la sede della Scuola Superiore Meridionale sita in Napoli alla via Mezzocannone,4, piano II.

Inoltre, la Commissione prende atto che i candidati dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La Commissione prosegue nella lettura dell'art. 7 del bando di concorso che stabilisce, anche, quanto segue:

“L'assenza del candidato/a alla prova scritta sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia il motivo, anche dovuto a cause di forza maggiore, e non è consentita alcuna prova suppletiva.

Nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della medesima, durante l'intero periodo di svolgimento del concorso, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale nuova disposizione per lo svolgimento della prova e/o di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto già fissato nel presente bando e nei successivi avvisi. Si invitano, pertanto, tutti i candidati a consultare il sito web della Scuola Superiore Meridionale”.

La Commissione apprende che durante la prova scritta, la Selexi s.r.l. sarà presente - con i propri tecnici - il giorno della prova, nella fase di svolgimento delle operazioni preliminari alla prova scritta e durante lo svolgimento della stessa. Ciò, nel pieno rispetto, tra l'altro, della sicurezza e riservatezza dei file relativi alla prova e dell'anonimato dei candidati.

La Commissione, inoltre, nel rispetto dell'art. 7 del bando, dopo ampia e approfondita discussione, conclude che la prova scritta consisterà nello svolgimento di quattro quesiti volti ad accertare le competenze tecniche nelle seguenti materie:

- il primo quesito a risposta aperta in elementi in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il secondo quesito a risposta aperta in elementi in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro;
- il terzo quesito a risposta aperta in materia di legislazione universitaria anche con riferimento alla programmazione didattica nelle Scuole Superiori ad Ordinamento Speciale, all'orientamento in entrata ed ai percorsi di Alta formazione e formazione continua;
- il quarto quesito in materia di conoscenza della lingua inglese consistente nella traduzione in italiano di un testo inglese (sul quale la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità).

La Commissione stabilisce che la durata della prova scritta è fissata in 60 minuti.

Al fine di consentire alla Selexi s.r.l. le attività preliminari per lo svolgimento della prova scritta mediante l'utilizzo di strumentazione informatica, il giorno 13 febbraio 2025 alle ore 9.30 la Commissione, prima dell'espletamento della prova medesima, provvederà alla stesura di dodici quesiti, quattro per ciascun gruppo di quesiti, che saranno posti in tre buste anonime siglate sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione. I gruppi di quesiti saranno comunicati dal Presidente della commissione alla società Selexi s.r.l. incaricata e la Commissione, relativamente alla trasmissione dei quesiti della prova scritta, si atterrà a tutte le indicazioni che saranno fornite dalla Selexi s.r.l., cui è stato affidato dalla Scuola Superiore Meridionale il servizio di gestione telematica delle prove.

Per la prova scritta, al fine di garantire la casualità della scelta, la busta contenente il gruppo di quesiti sarà sorteggiata - tra quelle predisposte dalla Commissione - da un candidato nel giorno fissato per lo svolgimento della prova. Solo il gruppo di quesiti estratti sarà reso visibile sui PC dei candidati.

Ai fini della correzione della prova scritta, si procederà all'apertura dei PDF anonimi degli elaborati che saranno trasmessi alla Commissione dalla Selexi s.r.l. al termine della prova scritta, unitamente al file excel entro cui saranno inseriti - a cura della Commissione ed a valle della valutazione - i punteggi attribuiti. Terminata la valutazione, la Commissione invierà, a sua volta, il predetto file excel con i punteggi attribuiti alla Selexi s.r.l. per l'abbinamento nome/compito.

Ciascuna prova è valutata in trentesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a ventuno trentesimi.

Il punteggio, di massimo 30 (trenta) punti, da assegnare a ciascun candidato, sulla base della prova scritta, sarà determinato alla luce dei criteri di seguito elencati:

- grado di conoscenza, da parte del candidato, degli aspetti generali e di inquadramento teorico delle tematiche oggetto della prova scritta;
- grado di conoscenza, da parte del candidato, degli aspetti normativi, di prassi e tecnici delle tematiche oggetto della prova scritta;
- aderenza a quanto richiesto dalla prova estratta e grado di approfondimento nella trattazione degli argomenti proposti;
- proprietà di linguaggio, capacità ed efficacia espositiva dei concetti, grado di esaustività degli stessi e capacità di sviluppare gli argomenti trattati secondo un ordine logico appropriato.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta di ciascun candidato, applicando i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascuna di essa un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi che sarà inserito nel predetto file excel.

In merito alla valutazione dei titoli la Commissione prende atto di quanto previsto all'art. 4 del bando e stabilisce che ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 5 su 30 punti come di seguito:

-Titoli ulteriori a quello di accesso al presente bando e titoli accademici post diploma di scuola secondaria di secondo grado max 3 punti su 5;

-Attività lavorativa prestata con rapporto di lavoro subordinato e/o autonomo (ivi compreso l'eventuale rapporto di lavoro parasubordinato) presso Università, soggetti pubblici o privati, giudicata attinente alla professionalità oggetto di selezione max 2 punti sui 5.

Titoli ulteriori a quello di accesso al presente bando e titoli accademici post diploma di scuola secondaria di secondo grado

- a) Titolo ulteriore a quello di accesso al presente bando (0,10 per almeno un titolo presentato)
- b) Laurea triennale (0,20 punti per almeno un titolo presentato)
- c) Diploma di laurea vecchio ordinamento; Laurea Specialistica o Laurea Magistrale a ciclo unico (0,30 punti per almeno un titolo presentato)
- d) Dottorato di ricerca (0,60 per almeno un titolo presentato)
- e) Master universitario I livello (0,40 per almeno un titolo presentato)
- f) Master universitario II livello; Diploma di Specializzazione (0,50 per almeno un titolo presentato)
- g) Abilitazione professionale conseguita previo superamento di esame di stato (0,60 per almeno un titolo presentato)
- h) Altri titoli (max 0,30) così assegnati:
 - h.1) nessun titolo 0,00 punti;
 - h.2) fino a 2 titoli 0,15 punti;
 - h.3) maggiore di 2 titoli 0,30 punti;

Attività lavorativa prestata con rapporto di lavoro subordinato e/o autonomo (ivi compreso l'eventuale rapporto di lavoro parasubordinato) presso Università, soggetti pubblici o privati, giudicata attinente alla professionalità oggetto di selezione.

- a) nessuna esperienza pregressa 0,00 punti.
- b) fino a 2 anni di esperienza lavorativa 0,50 punti.
- c) da 2 a 4 anni di esperienza lavorativa 1,00 punti.
- d) più di 4 anni di esperienza lavorativa 2,00 punti.

In relazione al possesso del titolo Master si precisa che in mancanza dell'indicazione specifica di Master universitario di I livello o di Master universitario di II livello, la Commissione procederà alla valutazione del medesimo quale Master universitario di I livello.

La valutazione dei titoli, in virtù dei criteri preventivamente stabiliti dalla Commissione, sarà effettuata dalla Commissione dopo la prova scritta e solo con riferimento ai candidati che hanno conseguito alla prova scritta il punteggio di minimo 21/30. Saranno valutati dalla Commissione soltanto i titoli correttamente dichiarati sulla piattaforma PICA alla presentazione della domanda. I titoli, di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato in forma anonimizzata nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale della Scuola Superiore Meridionale.

La Commissione chiude i lavori alle ore 12:30 ed il Presidente incarica il Segretario di trasmettere il presente verbale all'ufficio del Personale Tecnico Amministrativo, Docente e Ricercatore della Scuola Superiore Meridionale per gli adempimenti di competenza

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto

Ing. Raffaele Cacciano Area delle Elevate Professionalità Ufficio Tecnico e patrimonio della Scuola Superiore Meridionale	omissis
Ing. Anna Arpaia Area dei Funzionari Ufficio Tecnico e Patrimonio della Scuola Superiore Meridionale	
Dott.ssa Gaetana Russo Area dei Collaboratori Ufficio Tecnico e Patrimonio della Scuola Superiore Meridionale	