

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane

U.S.P.E.C.O

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido alle università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” – Sub-Investimento “Rafforzamento delle Scuole universitarie superiori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Titolo Progetto: SAFI3 – Sinergie per un’Alta Formazione Innovativa, Interdisciplinare, Internazionale.

Codice progetto MUR: SSU2024-00003 – **CUP SSM:** F63C24000490001

BANDO DI SELEZIONE DI ALLIEVI ORDINARI DELL’AREA INTERDISCIPLINARE SCIENTIFICO-TECNOLOGICA PER BORSE DI MOBILITA’ INTERNAZIONALE

Art. 1 - Durate e importi massimi delle borse

- a) Le borse di mobilità internazionale promosse dalla Scuola Superiore Meridionale sono finalizzate alla stesura dell’elaborato finale, o alla realizzazione di un programma di ricerca non legato alla stesura del predetto, o ad attività formative all’estero (summer school, workshop esteri, corsi e cicli di seminari). Le attività oggetto del presente bando devono avere una durata non inferiore a 15 giorni e collocarsi nel periodo che va dal 01 settembre 2025 al 15 maggio 2026.
- b) Il soggiorno all'estero deve essere continuativo, senza interruzioni o frazionamenti, salvo che per gravi e documentate ragioni personali e familiari. Si prenderanno in considerazione anche i soggiorni all’estero già autorizzati, a partire dal 01.01.2025, e non ancora avviati.
- c) L’importo della borsa di studio (non esente dalle ritenute di legge a suo carico) potrà variare da un minimo di euro 1.000,00 a un massimo di euro 10.000,00, al netto degli oneri a carico della Scuola (IRAP, etc.), a seconda della destinazione e della durata del soggiorno.
- d) La concessione di una borsa nonché l’eventuale importo verranno stabiliti dalla Commissione di valutazione. Le decisioni di tale Commissione sono insindacabili.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Per poter partecipare alla selezione è necessario a pena di esclusione che, entro il termine di scadenza del presente bando, siano soddisfatti i seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o stranieri;
- b) essere iscritti ai corsi ordinari del III, IV o V anno dell’Area interdisciplinare Scientifico-Tecnologica della Scuola Superiore Meridionale;

c) per gli allievi iscritti ai corsi ordinari del III, IV o V anno dell'Area interdisciplinare Scientifico-Tecnologica della Scuola Superiore Meridionale, essere in regola con i requisiti di merito e di comportamento stabiliti dai regolamenti della Scuola Superiore Meridionale.

d) avere ottenuto (o comunque richiesto) l'ammissione presso un Ateneo o altro Istituto universitario o di ricerca estero:

- ad un progetto correlato alla stesura dell'elaborato finale;
- ad un programma di ricerca non correlato alla stesura dell'elaborato finale;
- ad un programma di formazione.

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno inviare **entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando sull'Albo Ufficiale online della Scuola**, pena l'esclusione dalla selezione, la documentazione completa sotto riportata secondo una delle seguenti modalità con l'esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- 1) per i/le soli/e candidati/e che siano in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui essi/e stessi/e siano personalmente titolari, attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata ed invio esclusivamente all'indirizzo PEC ssm@pec.ssmeridionale.it, indicando in oggetto la dicitura **“BANDO DI SELEZIONE DI ALLIEVI ORDINARI DELL'AREA INTERDISCIPLINARE SCIENTIFICO-TECNOLOGICA PER BORSE DI MOBILITA' INTERNAZIONALE_PROGETTO SAFI_CUP: F63C24000490001”**
- 2) in busta chiusa riportante esternamente la dicitura **“BANDO DI SELEZIONE DI ALLIEVI ORDINARI DELL'AREA INTERDISCIPLINARE SCIENTIFICO-TECNOLOGICA PER BORSE DI MOBILITA' INTERNAZIONALE_PROGETTO SAFI_CUP: F63C24000490001”** da consegnare a mano di persona presso l'Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento, ubicato presso la sede istituzionale della Scuola Superiore Meridionale, al 2° piano del complesso di via Mezzocannone n. 4 – Napoli, dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio visionabili sul sito web della Scuola Superiore Meridionale;

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 2), ai fini del rispetto dei termini, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione della Scuola Superiore Meridionale.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) ai fini del rispetto dei termini di cui sopra la data di acquisizione delle candidature è esclusivamente stabilita e comprovata dal gestore del sistema.

In tal caso, tutti gli allegati alla domanda di partecipazione dovranno essere esclusivamente in formato PDF, inoltrati in un unico file; sarà automaticamente esclusa la candidatura inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria (quindi non certificata PEC), ovvero da una PEC non intestata personalmente all'interessato/a o trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica diverso da ssm@pec.ssmeridionale.it. La Scuola non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i files trasmessi tramite PEC non siano leggibili. Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare i riferimenti contenuti nel riquadro in calce al presente bando.

- I. il modulo A denominato “*Domanda di partecipazione*” contenente, tra l'altro, una breve descrizione del progetto correlato alla stesura dell'elaborato finale, o del programma di ricerca non correlato alla stesura dell'elaborato finale, o del programma di formazione che il candidato intende svolgere all'estero, nonché una indicazione del budget stimato per lo svolgimento dell'attività (per spese di trasporto, vitto e alloggio; quote di iscrizione; materiale bibliografico, ecc.);
- II. la lettera di accettazione (anche condizionata) al programma di studi o di ricerca all'estero (o almeno corrispondenza con l'istituzione di destinazione da cui emerga una elevata probabilità di essere accettati);
- III. fotocopia del documento di identità in corso di validità;

Nel caso la richiesta di borsa è avanzata per la stesura dell'elaborato finale sarà necessario allegare anche:

- IV. titolo e sintesi dell'elaborato finale e le motivazioni dalle quali si evinca l'utilità del soggiorno presso le strutture proposte corredato dal parere favorevole del Relatore.

Le domande incomplete o presentate oltre i termini previsti saranno escluse dalla selezione. L'Amministrazione si riserva di eseguire controlli sull'autenticità delle informazioni fornite.

Art. 3 – Fasi della selezione

Al termine della scadenza per la presentazione delle domande, le candidature pervenute saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione nominata con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale. La Commissione è composta da almeno tre membri effettivi e due supplenti scelti tra professori e ricercatori. La partecipazione alla Commissione giudicatrice non dà diritto ad alcuna forma di remunerazione.

Per la valutazione, la Commissione di valutazione si baserà sui seguenti criteri:

1. qualità, originalità, dimensione internazionale, interdisciplinarietà e potenzialità di innovazione nel settore di studi e/o di applicazione del programma di ricerca;
2. svolgimento dell'attività di studio o di ricerca oggetto della domanda di partecipazione in osservanza del seguente ordine di priorità:
 - progetto correlato alla stesura dell'elaborato finale (prima priorità);
 - programma di ricerca non correlato alla stesura dell'elaborato finale (seconda priorità);
 - programma di formazione (terza priorità).

A insindacabile giudizio della Commissione, al termine della valutazione la graduatoria di merito sarà approvata con Decreto del Responsabile della Scuola.

Le graduatorie resteranno valide fino all'esaurimento dei fondi stanziati per l'importo pari ad euro 59.800,00.

Art. 4 – Incompatibilità

La borsa di studio oggetto del presente bando, essendo finanziata con fondi del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR), è incompatibile con la fruizione di analoghe provvidenze erogate con altri fondi pubblici ai sensi dell'Art.9 del Regolamento (UE) 2021/241 che prevede in materia di divieto del doppio finanziamento: *"(...) I progetti di riforma e di investimento possono essere sostenuti da altri programmi e strumenti dell'Unione, a condizione che tale sostegno non copra lo stesso costo"*.

Art. 5 – Erogazione della borsa di studio e importo

I beneficiari dovranno accettare formalmente la borsa di studio entro e non oltre 7 giorni solari dalla data di pubblicazione della graduatoria sull'albo ufficiale online della Scuola Superiore Meridionale. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La borsa di studio sarà corrisposta in un'unica soluzione, all'esito dell'accettazione e prima della partenza.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario della borsa non effettui il soggiorno all'estero nel periodo previsto è tenuto alla restituzione della somma se già versata nelle modalità che verranno comunicate dalla Scuola Superiore Meridionale.

Art. 6 – Variazioni

Prima dell'inizio del soggiorno all'estero, il beneficiario può presentare una richiesta motivata di modifica della domanda già approvata, esclusivamente nei seguenti casi:

- anticipo o posticipo significativo delle date di partenza e/o rientro indicate nella domanda originale;

- riduzione della durata del soggiorno all'estero.

In caso contrario la borsa di studio è revocata.

Il Responsabile della Scuola Superiore Meridionale deciderà in merito a tali richieste.

Nel caso di una permanenza inferiore a quella dichiarata nella domanda, l'assegnataria/o sarà tenuta/o a rimborsare una quota della borsa concessa, calcolata proporzionalmente al periodo non trascorso all'estero.

Art. 7 – Rinuncia e decadenza

Chiunque intenda ritirare la domanda presentata e/o rinunciare alla borsa è tenuto a darne tempestiva comunicazione alla Scuola Superiore Meridionale. Tale comunicazione dovrà essere formalmente redatta, indicando esplicitamente il ritiro della domanda o la rinuncia alla borsa.

Lo studente rinunciatario o dichiarato decaduto, in virtù della perdita dello status di allievo, sarà tenuto alla restituzione di tutte le somme eventualmente già sostenute dalla Scuola Superiore Meridionale in riferimento all'attuazione dell'iniziativa in oggetto.

Art. 8 – Verifica dell'attività svolta

Entro e non oltre un mese dal termine del soggiorno, pena la restituzione della somma erogata, il beneficiario è tenuto a trasmettere, all'indirizzo ssm@ssmeridionale.it, la seguente documentazione:

1. una relazione dettagliata sull'attività svolta durante il soggiorno, contenente i loghi del presente bando e sottoscritta dall'allievo e dal docente di riferimento dell'elaborato finale, del programma di ricerca o di formazione svolto all'estero;
2. un'attestazione rilasciata dalla struttura ospitante, dalla quale risulti esplicitamente il periodo di permanenza presso la stessa;

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali, raccolti attraverso il bando della Scuola Superiore Meridionale, è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente. I dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato positivamente valutato e a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente. Il Titolare dei dati personali è la Scuola Superiore Meridionale nella persona del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale e del Direttore Generale per gli ambiti di rispettiva competenza. Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Scuola Superiore Meridionale ai sensi dell'art. 37 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR) è Qualifica Group S.r.l. (C.F. 09537471212). Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando PEC al seguente indirizzo: ssm@pec.ssmeridionale.it oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: qualificagroup@pec.it.
3. Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente la procedura, ai sensi della vigente normativa. 4. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla

legge 7 agosto 1990, n. 241 e dal vigente Regolamento in materia di accesso ai documenti della Scuola Superiore Meridionale.

Art. 10 – Disposizioni finali e di rinvio

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento amministrativo della presente selezione è il dott. Claudio Materiale, in servizio presso l'Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento della Scuola Superiore Meridionale.
2. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni dello Statuto della Scuola Superiore Meridionale, dei vigenti regolamenti della medesima, delle disposizioni legislative in materia di istruzione universitaria, nonché delle normative ministeriali e ogni altra disposizione vigente applicabile.

Il Responsabile
della Scuola Superiore Meridionale
Prof. Arturo De Vivo
firmato digitalmente

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziati, Didattica e Risorse Umane il Dirigente dott.ssa Francesca D'Oriano Unità organizzativa: Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento Capo Ufficio U.S.P.E.C.O <i>ad interim</i> : dott.ssa Angela Iervolino e-mail: a.iervolino@ssmeridionale.it il funzionario addetto: dott. Claudio Materiale email: c.materiale@ssmeridionale.it tel: 081/17568720
--