

Politiche qualità: ricerca

Indice

1.	<i>IL CONTESTO DELLA RICERCA</i>	2
2.	<i>FLUSSO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ'</i>	6
3.	<i>AZIONI DI QUALITÀ PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE</i>	9
4.	<i>IL SUPPORTO ALLA RICERCA</i>	10
5.	<i>CONVENZIONI CON STRUTTURE DI RICERCA ESTERNE ALLA SSM</i>	10

1. IL CONTESTO DELLA RICERCA

La Scuola Superiore Meridionale (SSM) propone corsi di formazione pre-dottorale, dottorale e di ricerca e formazione post-dottorato, rivolti a studiosi, ricercatori, professionisti e dirigenti altamente qualificati. Essa si caratterizza per una impostazione di alto profilo internazionale ed interdisciplinare, che unisce ricerca teorica e ricerca applicata in collaborazione con le scuole universitarie federate o con altre università.

La Ricerca rappresenta per la Scuola il momento di generazione della conoscenza che viene poi trasferita agli studenti ed all'intera comunità; grazie a essa, infatti, si promuove lo sviluppo del sapere attraverso l'eterogeneità dei campi di ricerca umanistici, giuridici, aziendali, sociali e scientifici, nonché tecnologici mobilitando sia approcci **intradisciplinari** che **interdisciplinari**: nella consapevolezza che se la competizione accademica tra studiosi si sviluppa sempre di più in verticale negli specifici campi *-intra*, molti risultati in termini di impatto sociale richiedono uno sguardo orizzontale attraverso un approccio *-inter*. La Scuola può trovare nell'approccio interdisciplinare di tipo orizzontale il suo punto di forza, senza mai trascurare la profondità che il lavoro accademico impone e raccomanda.

Nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca, la Scuola monitora i prodotti della ricerca, i progetti di ricerca di natura competitiva e non competitiva, gli accordi e le convenzioni di ricerca, i progetti dottorali e il *placement* delle ex allieve e degli ex allievi.

Questi *output* costituiscono la base per un'autovalutazione dell'efficacia dell'operato della SSM nel suo complesso e delle sue Aree di Ricerca.

Le politiche che determinano la qualità della ricerca della SSM nascono in fase di Programmazione strategica della SSM e si concretizzano nella definizione di Politiche della ricerca, sia a livello generale sia a livello di struttura accademica. In particolare, la definizione a livello strategico del ruolo delle due aree in cui si articola la Scuola Superiore Meridionale è senz'altro il punto di partenza per una solida politica in materia di ricerca.

La Scuola si avvale di diversi soggetti, organi e strutture che secondo percorsi informativi e iter procedurali intervengono nella definizione del processo di Assicurazione della Qualità (AQ) della Ricerca.

In fase di accreditamento, l'attività di ricerca è condotta prevalentemente dai Coordinatori e dagli assegnisti di ricerca sotto la supervisione dei Coordinatori stessi e dei componenti dei Collegi dei corsi di dottorato, nonché da n. 2 ricercatori a tempo determinato di tipo A) rispettivamente afferenti all'Area Umanistico – Giuridica ed all'Area Scientifico – Tecnologica, n. 12 RTT e n. 2 professori associati. A decorrere dall'a.a. 2023-24, per il XXXIX ciclo, la Scuola ha attivato in autonomia propri corsi di dottorato di ricerca in forma associata ex art. 3, comma 2, del DM n. 226/2021, con sede amministrativa presso la Scuola stessa.

La Scuola svolge ricerca di eccellenza in diversi ambiti che si declinano in studi umanistici, giuridici, aziendali, scientifici e tecnologici. Le strutture accademiche sono divise in due Aree: Area Umanistico-giuridica ed Area Scientifico-Tecnologica. In particolare, le attività di ricerca della Scuola sono articolate secondo una suddivisione che ricalca quella dei corsi di dottorato.

Per l'Area Umanistico-giuridica:

- Archeologia e culture del mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio (ACMA);
- Global History and Governance (GHG);
- Law and organizational studies for the Promotion of Diversity and Inclusion (LOSPD);
- Testi, tradizioni e culture del libro. Studi italiani e romanzi (TTCL).

Per l'Area Scientifico-Tecnologica:

- Clinical and Translational Oncology (CTO);
- Cosmology, Space Science & Space Technology (SPACE);
- Genomic and Experimental Medicine (GEM);
- Mathematical and Physical Sciences for Advanced Materials and Technologies (MPHS);
- Modeling and Engineering Risk and Complexity (MERC);
- Molecular Sciences for Earth and Space (MOSES).

Di seguito, una sintesi schematizzata degli ambiti di ricerca della SSM (**Fig. 1; Fig. 2**):

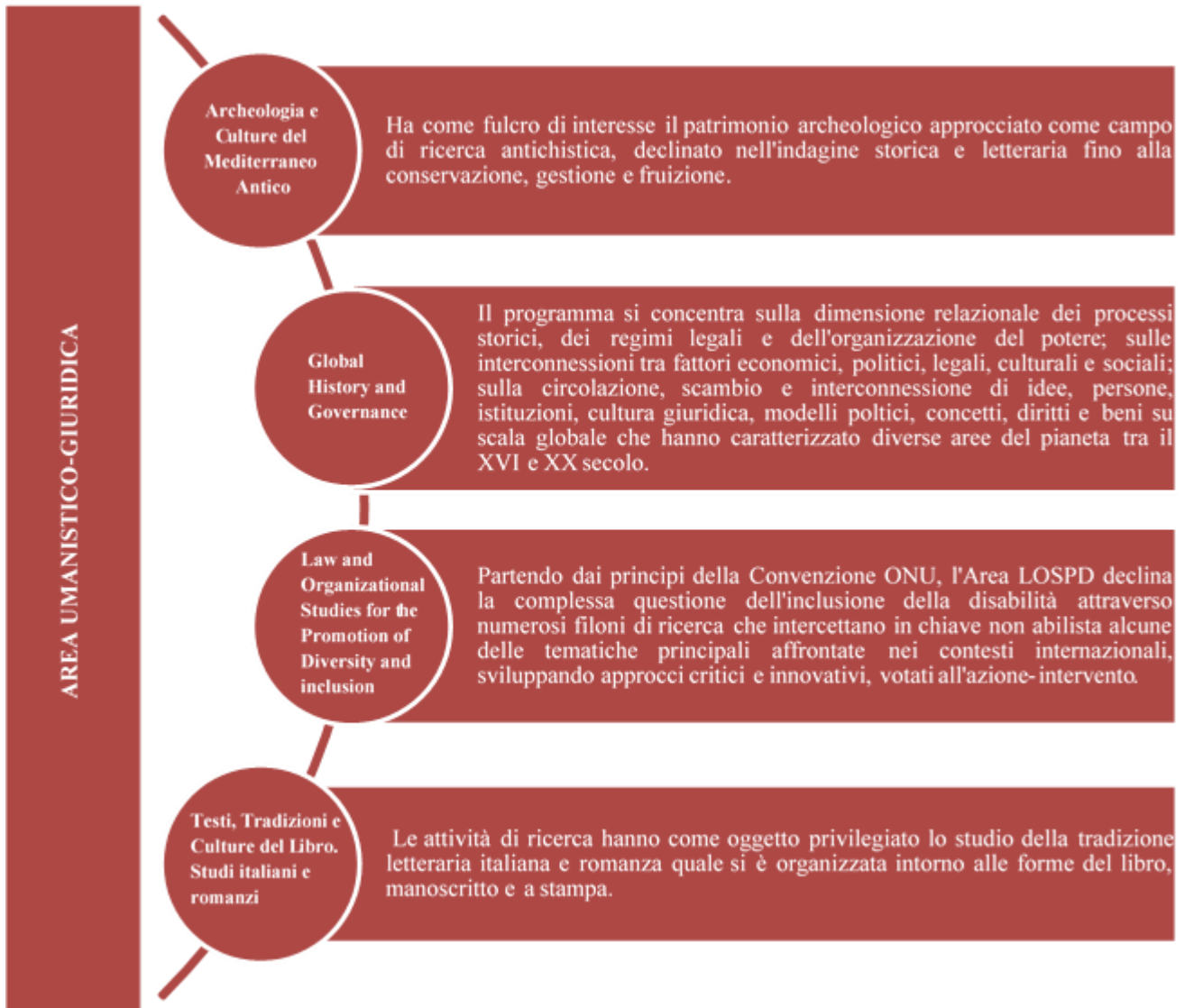


Fig.1. Area Umanistico-Giuridica della SSM.

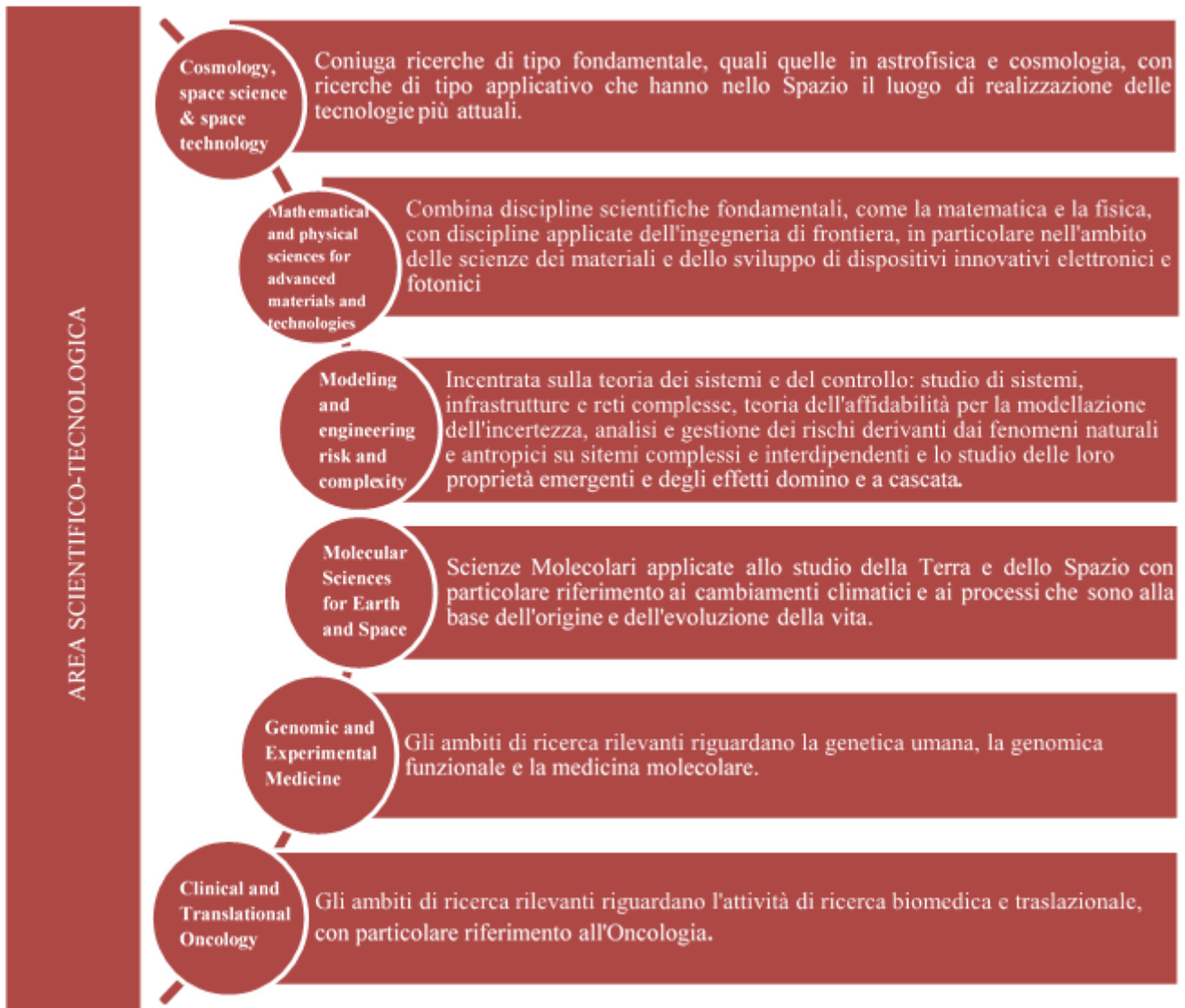


Fig.2: Area Scientifico-Tecnologica della SSM.

2. FLUSSO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

L'assicurazione della qualità è l'insieme delle attività messe in atto per garantire il raggiungimento degli obiettivi di qualità. Pertanto, tutte le azioni di AQ devono essere pianificate, adottate sistematicamente, documentate e verificate periodicamente secondo la metodologia PDCA (plan, do, check, act). Le fasi del procedimento seguono un andamento ciclico al fine di monitorare e garantire il controllo e la revisione dell'intero sistema in una logica di miglioramento e apprendimento continuo.

Il modello di Assicurazione Qualità (AQ) è riportato nello schema sottostante (**Fig.3**) :

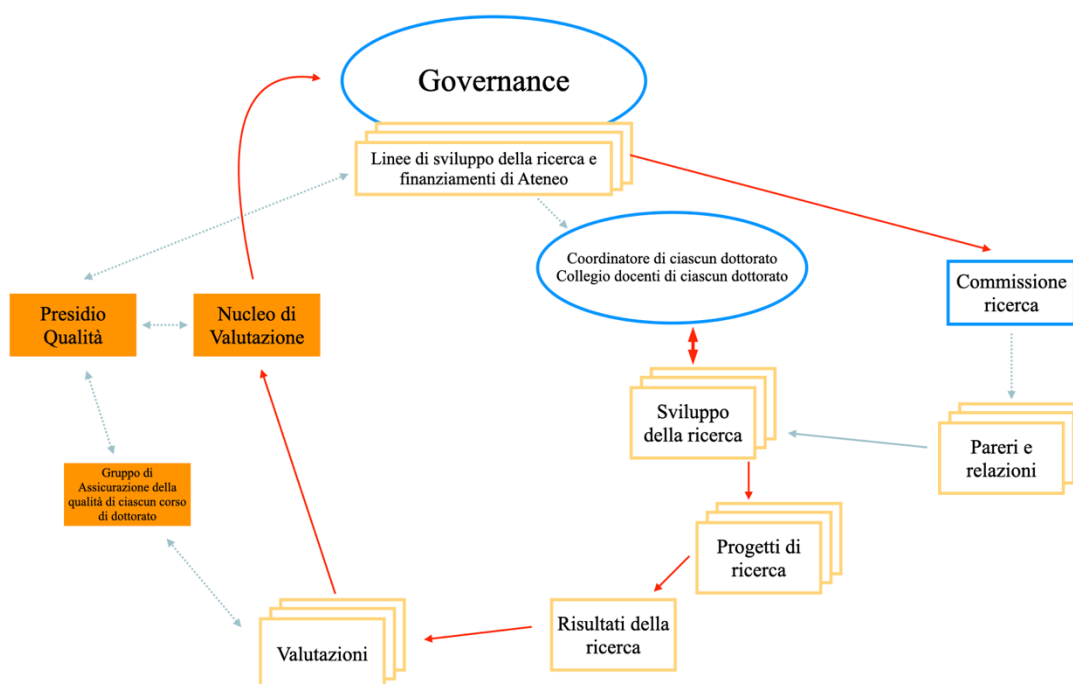


Fig.3. Modello Assicurazione Qualità della Ricerca della SSM.

Soggetti coinvolti: organi di governo

Fase: plan

Funzione: definizione delle linee di sviluppo strategico in ambito di ricerca e stanziamento per i finanziamenti interni (budget)

Output: documentale. Piano di raggiungimento dei requisiti della SSM, Politiche di attuazione del piano strategico, documento di progettazione iniziale (DP-PHD) di ciascun corso di dottorato, linee guida per la ricerca, politiche di finanziamento delle attività di ricerca, politiche di reclutamento, politiche della qualità della ricerca.

Tempistica: cadenza annuale o pluriennale.

Soggetti coinvolti: organi delle strutture accademiche comunità accademica.

Fase: do

Funzione: Realizzazione delle attività di ricerca

Output: documento di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca, prodotti di ricerca, progetti di ricerca dottorali, partecipazione bandi competitivi, creazione di strutture di ricerca (laboratori, centri, gruppi di ricerca).

Tempistica: continua durante l'anno.

Soggetti coinvolti: Gruppo di Assicurazione della qualità di ciascun corso di dottorato, organi delle strutture accademiche

Fase: check

Funzione: attività di monitoraggio (analisi del percorso formativo e di ricerca, compresi i periodi di ricerca all'estero, della partecipazione a congressi, della qualità e quantità della produzione scientifica) e di ascolto dei Dottorandi (attraverso i questionari della rilevazione delle opinioni, eventualmente integrati da altri strumenti)

Output: documentale. Pareri e relazioni.

Tempistica: cadenza annuale.

Soggetti coinvolti: commissione ricerca

Fase: check – act

Funzione: Valutazione preliminare delle richieste di finanziamento di cui agli artt. 5 e 8 del *Regolamento sulle modalità di assegnazione e di utilizzo dei fondi per la ricerca* (decreto Responsabile della Scuola n.19 del 21-03-2024).

Output: documentale. Pareri e relazioni.

Tempistica: continua durante l'anno.

Soggetti coinvolti: Gruppo di assicurazione della qualità di ciascun corso di dottorato, organi delle strutture accademiche.

Fase: check

Funzione: attività di autovalutazione e rendicontazione

Output: documento di autovalutazione dei corsi di Dottorato di ricerca; rapporto di riesame di fine ciclo (RR-PHD)

Tempistica: cadenza annuale.

Soggetti coinvolti: Presidio Qualità

Fase: check

Funzione: presidio e supporto alle politiche AQ ricerca e sviluppo del flusso informativo.

Output: documentale. Relazione annuale.
TEMPISTICA: cadenza annuale.

Soggetti coinvolti: Nucleo di valutazione

Fase: check

Funzione: attività di valutazione sulle attività di ricerca e delle politiche di qualità.

Output: documentale. Relazione annuale.

Tempistica: cadenza annuale.

Soggetti coinvolti: organi di governo

Fase: act

Funzione: adozione di azioni tese a migliorare e consolidare i livelli conseguiti attraverso gli atti di rendicontazione e/ o riesame.

Output: documentale. Relazione sui risultati dell'attività di Ricerca, Didattica e Terza Missione della Scuola Superiore Meridionale (Art. 3 quater D.L. 10 novembre 2008 n. 180), nuovo Piano strategico della Scuola, nuove Politiche di attuazione del piano strategico, approvazione dei documenti di rendicontazione.

Tempistica: Continua, cadenza annuale.

Il flusso di Assicurazione della Qualità (AQ) della ricerca ha come attori principali gli organi di Governo (allo stato il Comitato ordinatore e successivamente all'istituzione Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico) della SSM, gli organi delle strutture di ricerca (Coordinatore di strutture accademiche, Consigli delle strutture accademiche), la comunità accademica, la Commissione ricerca e i Gruppi di assicurazione della qualità di ciascun corso di dottorato, il Nucleo di valutazione ed il Presidio della qualità.

Nel flusso descritto attraverso la schematizzazione che precede e nel pieno rispetto del principio di libertà ed autonomia della ricerca scientifica, gli organi di governance hanno un ruolo centrale nel processo di assicurazione della qualità, poiché definiscono le linee per lo sviluppo della ricerca (es. Piano strategico della Scuola, Piani di attuazione del piano strategico) e le relative risorse. Inoltre, a valle del processo assumono tutte le decisioni necessarie affinché i livelli di qualità della ricerca conseguiti siano consolidati e costantemente migliorabili.

Partendo dagli attori descritti e sulla base del continuo flusso informativo, il sistema di assicurazione della qualità garantisce il miglioramento continuo anche attraverso gli organi e le strutture preposte alle verifiche quali il Presidio della qualità e il Nucleo di valutazione. Inoltre, il sistema della qualità si articola all'interno di ciascun corso di dottorato nel Gruppo di Assicurazione della qualità, nonché negli organi delle strutture accademiche all'interno delle quali operano altresì i Coordinatori dei corsi di dottorato e i relativi colleghi dei docenti che progettano le linee di ricerca con il documento di progettazione del corso di dottorato e svolgono attività di monitoraggio (analisi del percorso formativo e di ricerca, compresi i periodi di ricerca all'estero, della partecipazione a congressi, della qualità e quantità della produzione scientifica) e di ascolto dei Dottorandi (attraverso i questionari della rilevazione delle opinioni, eventualmente integrati da altri strumenti) nonché attività di autovalutazione e rendicontazione.

3. AZIONI DI QUALITÀ PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE

In accordo con il Piano Strategico e le linee guida del sistema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accreditamento (AVA) dell'ANVUR, la Scuola garantisce la qualità della ricerca adottando azioni volte a:

- definire gli obiettivi e l'allocazione delle risorse per garantire l'adeguatezza delle risorse, disponibilità di strutture e risorse per la ricerca.
- rafforzare la collaborazione con il contesto scientifico, sociale e imprenditoriale nazionale e internazionale per stabilire partnership nel campo della ricerca istituzionale.
- Stabilire, in conformità con le disponibilità finanziarie, un sistema di incentivi per attrarre ricercatori sulla base di bandi competitivi (ad es. ERC)
- consolidare e incrementare la rete accademica, grazie alle partnership attivate dalle strutture accademiche, allo scopo di garantire lo stanziamento di risorse adeguate alla mobilità internazionale. Si veda il Regolamento della Scuola Superiore Meridionale per i “visiting professors”, i “visiting researchers” ed i “visiting fellows”, reperibile al sito <https://www.ssmeridionale.it/wp-content/uploads/2024/04/Regolamento-della-Scuola-Superiore-Meridionale-per-i-visiting-professors-i-visiting-researchers-ed-i-visiting-fellows.pdf>
- garantire, in conformità con le disponibilità finanziarie, la disponibilità di adeguate risorse strutturali e strumentali.
- promuovere la visibilità della Scuola attraverso l'organizzazione/partecipazione ad eventi finalizzati a sviluppare un dialogo costante con il territorio e le aziende su proposta delle strutture accademiche.

Lo sviluppo delle attività di ricerca avviene attraverso:

- progetti di ricerca istituzionali e finanziati con risorse esterne (bandi competitivi nazionali ed internazionali)
- progetti di ricerca finanziati con risorse interne (valutati dalla Commissione Ricerca) ai sensi del *Regolamento sulle modalità di assegnazione e di utilizzo dei fondi per la ricerca* (reperibile al sito <https://www.ssmeridionale.it/wp-content/uploads/2024/04/Regolamento-sulle-modalita-di-assegnazione-e-di-utilizzo-dei-fondi-per-la-ricerca.pdf>) La valutazione preliminare delle richieste di finanziamento è affidata alla Commissione Ricerca. I programmi scientifici per la ricerca di base e i progetti di ricerca sono valutati dalla Commissione nel rispetto di criteri e principi improntati alla qualità, coerenza con le linee di ricerca dell'Area di afferenza e con la vocazione interdisciplinare della Scuola Superiore Meridionale, nonché congruenza del finanziamento richiesto con il progetto di ricerca.
- politiche di reclutamento si veda il *Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca e conferimento dei contratti di ricerca della Scuola Superiore Meridionale* reperibile al sito <https://www.ssmeridionale.it/wp-content/uploads/2024/04/Regolamento-per-il-conferimento-di-assegni-per-lo-svolgimento-di-attivita-di-ricerca-e-conferimento-dei-contratti-di-ricerca.pdf> nonché

del *Regolamento della Scuola Superiore Meridionale per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della L. n. 240/2010 s.m.i.* reperibile al sito <https://www.ssmeridionale.it/wp-content/uploads/2024/04/Regolamento-reclutamento-ricercatori-della-Scuola-Superiore-Meridionale.pdf> nonché del *Regolamento della Scuola Superiore Meridionale per la disciplina della chiamata dei Professori di I e II fascia* reperibile al sito <https://www.ssmeridionale.it/wp-content/uploads/2024/04/Regolamento-per-la-disciplina-della-chiamata-professori-I-e-II-fascia.pdf>

- promozione della ricerca individuale e di gruppo di assegnisti e dottorandi di ricerca.

4. IL SUPPORTO ALLA RICERCA

Oltre alle attività amministrative e gestionali assegnate dalla Direzione Generale, l'Ufficio Ricerca, Internazionalizzazione, Didattica, Accreditamento e Valutazione contribuisce allo sviluppo della ricerca attraverso l'espletamento dei compiti istituzionalmente assegnati all'unità organizzativa con provvedimento del Direttore Generale.

5. CONVENZIONI CON STRUTTURE DI RICERCA ESTERNE ALLA SSM

Per svolgere le attività di ricerca e progetti collegati, la Scuola opera anche attraverso la collaborazione con Enti, Centri e Laboratori convenzionati, specializzati in alcuni ambiti disciplinari.

I Centri e Laboratori convenzionati attualmente sono:

1. Accordo quadro ai sensi dell'art. 15 della l. 241/1990 s.m.i. tra la Scuola Superiore Meridionale, la Direzione Regionale Musei della Basilicata e Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Basilicata del 3/2/2023;
2. Convenzione per Attività di Studi- Ricerca- Valorizzazione tra la Scuola Superiore Meridionale e il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria del 6/3/2023;
3. Accordo ai sensi dell'art. 15 della l. 241/1990 s.m.i. tra la Scuola Superiore Meridionale e il Parco Archeologico di Pompei del 6/3/2023;
4. Accordo di collaborazione scientifica tra la Scuola Superiore Meridionale e il Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia del 17/05/2023;
5. Accordo di collaborazione tra la Scuola Superiore Meridionale e la Fondazione Telethon ETS del 22/8/2023;
6. Accordo di collaborazione ex art. 15 della legge 7 agosto 1990 N.241 tra il Comune di Crotone, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Catanzaro e Crotone e la Scuola Superiore Meridionale del 12/10/2023;
7. Accordo ai sensi dell'art. 15 della l. 241/1990 s.m.i. tra l'Università degli studi di Napoli Federico II, la Scuola Superiore Meridionale e l'Istituto C.N.R. Opera del Vocabolario Italiano del Consiglio Nazionale delle Ricerche del 16/1/2024;
8. Convenzione tra la Scuola Superiore Meridionale e il Centro di Ateneo per le Biblioteche "Roberto Pettorino" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II del 6/2/2024;
9. Accordo ai sensi dell'art. 15 della l. 241/1990 s.m.i. tra l'Università degli studi di Napoli Federico II, la Scuola Superiore Meridionale e la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze del 28/2/2024;

10. Accordo ai sensi dell'art. 15 della l. 241/1990 s.m.i. tra l'Università degli studi di Napoli Federico II, la Scuola Superiore Meridionale e l'Istituto di Storia dell'Europa Mediterranea del Consiglio Nazionale delle Ricerche del 3/4/2024;
11. Convenzione tra la Scuola Superiore Meridionale e l'Istituto Nazionale di Fisica