



Scuola Superiore Meridionale

Via Mezzocannone n. 4 – 80138 – Napoli - c.f. 95315120634 - PEC: ssm@pec.ssmeridionale.it

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane

U.S.P.E.C.O.

IL RESPONSABILE DELLA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE

- VISTO** il Decreto del MUR n. 141 del 27/01/2022 con il quale è stata istituita la Scuola Superiore Meridionale quale Istituto di Istruzione Universitaria di Alta Formazione Dottorale ad Ordinamento Speciale ed è stato approvato il relativo Statuto;
- VISTO** lo Statuto della Scuola Superiore Meridionale;
- VISTO** in particolare l'art. 45 comma 1 del suddetto Statuto che stabilisce: *“In attuazione del disposto di cui all’art. 7-quinquies, comma 2, del decreto-legge n. 22/2020 (convertito dalla legge n. 41 del 6 giugno 2020), il Comitato Ordinatore di cui all’art. 1, comma 411, della legge n.145/2018 svolge le funzioni ed i compiti degli organi riportati nel presente Statuto finalizzati ad assicurare il funzionamento della Scuola Superiore Meridionale [...]”*;
- VISTA** la delibera del Comitato Ordinatore n. 4 del 16/03/2022 *“Organizzazione del Comitato Ordinatore della Scuola Superiore Meridionale”* con la quale, tra l’altro, al Prof. Arturo De Vivo sono state attribuite funzioni di delega connesse alla sottoscrizione degli atti relativi all’attuazione delle attività della Scuola su mandato del Comitato Ordinatore;
- VISTA** la delibera del Comitato Ordinatore n.53 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il *“Regolamento per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro della Scuola Superiore Meridionale”*;
- VISTO** l’art.3 comma 9 del suindicato regolamento, il quale individua il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) quale: *“Persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro, con compiti di consultazione, ricevimento delle informazioni, promozione, formulazione di osservazioni e proposte in tema di prevenzione e segnalazione dei rischi individuati; nel rispetto di quanto previsto dall’art.47 D.lgs. n.81/2008”*;
- VISTO** il Regolamento per le elezioni della rappresentanza dei lavoratori e delle lavoratrici per la sicurezza della Scuola Superiore Meridionale, approvato con delibera del Comitato Ordinatore n.22 del 31/03/2025, ed emanato con decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale n.49 del 04/04/2025;
- VISTI** gli art. 3 e 4, del suindicato Regolamento che individuano l’elettorato attivo e passivo;

CONSIDERATA l'assenza di rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza della Scuola Superiore Meridionale, sia per il personale docente e ricercatore che per il personale tecnico amministrativo;

RAVVISATA pertanto, la necessità di dover procedere all'espletamento della procedura connessa all'elezione della rappresentanza dei lavoratori e delle lavoratrici per la sicurezza della Scuola Superiore Meridionale;

DECRETA

Art. 1

Indizione

È indetta, per il giorno **17/06/2025**, l'elezione della rappresentanza dei lavoratori e delle lavoratrici per la sicurezza della Scuola Superiore Meridionale. Le operazioni elettorali si svolgeranno, il giorno **17/06/2025** dalle ore **10:00** alle ore **16:00**, secondo le modalità di cui al presente decreto, nonché dell'allegato manifesto elettorale il quale, parte integrante e sostanziale del decreto, disciplina nel dettaglio le operazioni di voto e di scrutinio.

Art. 2

Cariche elettive

Con il presente decreto è autorizzata l'indizione delle elezioni di n. 2 di rappresentanti dei lavoratori e delle lavoratrici per la sicurezza della Scuola Superiore Meridionale di cui n. 1 rappresentante del personale docente e ricercatore e n.1 rappresentante del personale tecnico amministrativo.

La durata del mandato dei rappresentanti eletti è triennale ed è rinnovabile senza limite alcuno.

Art. 3

Elettorato attivo

1. Per l'elezione del rappresentante docente e ricercatore, hanno diritto al voto tutti i professori di I fascia, di II fascia e ricercatori in servizio presso la Scuola Superiore Meridionale alla data del provvedimento d'indizione.

2. Per l'elezione del rappresentante del personale tecnico amministrativo, ha diritto al voto il personale tecnico amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, in servizio presso la Scuola Superiore Meridionale alla data del provvedimento d'indizione.

3. Per l'elezione dei rappresentanti di cui ai commi 1 e 2, sono esclusi dall'elettorato attivo coloro che si trovano sospesi dal servizio con sentenza di condanna passata in giudicato o con provvedimento disciplinare, o che si trovano sospesi cautelativamente perché assoggettati a procedimento penale o disciplinare.

4. L'Amministrazione, per tramite dell'Ufficio competente, provvederà alla verifica dei requisiti relativi all'elettorato attivo.

Art.4

Elettorato passivo

1. Per l'elezione del rappresentante del personale docente e ricercatore, l'elettorato passivo è costituito dai professori di I fascia, di II fascia, e ricercatori, ad eccezione dei ricercatori in regime di aspettativa obbligatoria o di alternanza dei periodi di insegnamento e di ricerca, nonché dei ricercatori a tempo determinato il cui contratto, alla data di indizione delle elezioni, abbia una durata residua inferiore a dodici mesi.

2. Per l'elezione del rappresentante del personale tecnico-amministrativo l'elettorato passivo coincide con l'elettorato attivo, ad eccezione del personale a tempo determinato in regime di aspettativa obbligatoria ai sensi della normativa vigente e quello il cui contratto, alla data di indizione delle elezioni, abbia una durata residua inferiore a dodici mesi.

3. Per l'elezione dei rappresentanti di cui ai commi 1 e 2, sono esclusi dall'elettorato passivo anche il personale sospeso dal servizio in quanto destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato o di

provvedimento disciplinare, nonché il personale il cui contratto sia stato sospeso cautelativamente nelle more dell'espletamento di un procedimento penale o disciplinare.

4. L'Amministrazione, per tramite dell'Ufficio competente, provvederà alla verifica dei requisiti relativi all'elettorato passivo.

Art. 5

Operazioni di voto

1. Le votazioni si svolgeranno il giorno **17/06/2025** dalle ore **10:00** alle ore **16:00**, presso il seggio ubicato al Piano terra della sede Istituzionale della Scuola Superiore Meridionale di Via Mezzocannone n. 4, Napoli. Ogni elettore è chiamato ad esprimere un'unica preferenza tra le candidature individuali presentate.

Art. 6

Garanzia di segretezza della preferenza espressa

1. Il seggio elettorale dispone di due elenchi, ordinati alfabeticamente, che contengono i nominativi degli aventi diritto al voto, con spazi dedicati all'annotazione del documento di riconoscimento e alla firma dell'elettore. Le schede elettorali, in numero pari agli elettori aventi diritto e previamente vidimate da tutti i componenti del seggio, riportano i nomi e i cognomi dei candidati, ciascuno accompagnato da una casella da barrare per esprimere la preferenza.

2. Una volta ricevuta la scheda elettorale, l'elettore esprime la propria preferenza all'interno della cabina elettorale, quest'ultima previamente predisposta e ispezionata da tutti i componenti del seggio.

Le schede vengono poi inserite nell'urna elettorale di interesse, adeguatamente sistemata e sigillata alla presenza di tutti i componenti del seggio.

Art. 7

Seggio elettorale

1. Con decreto del Direttore Generale è costituito un unico seggio elettorale almeno tre giorni prima dell'inizio delle votazioni.

2. Il Seggio è composto da almeno tre componenti, tra cui il Presidente, scelti fra coloro che appartengono all'elettorato attivo. Non può far parte del seggio elettorale chi si presenta come candidato. Le funzioni di Presidente del seggio, in caso di temporanea assenza, sono esercitate dal componente di seggio avente una maggiore anzianità di servizio. L'ufficio di componente di seggio è obbligatorio. Il rifiuto è ammesso esclusivamente in caso di giustificato motivo da comunicare entro due giorni dal ricevimento della proposta di incarico. Eventuali sostituzioni sono disposte con decreto del Direttore Generale. Nel corso delle operazioni elettorali, in caso di necessità e urgenza, spetta al Presidente di seggio provvedere alle sostituzioni, dandone atto nel verbale.

3. È redatto processo verbale di tutte le operazioni effettuate dal seggio, sottoscritto dal Presidente e dai componenti.

Art. 8

Scrutinio e spoglio

1. Le operazioni di scrutinio saranno svolte dal seggio il giorno **18/06/2025** dopo la chiusura delle votazioni presso la sede della Scuola Superiore Meridionale di via Mezzocannone n.4, piano terra, in Napoli, aperta al pubblico.

2. In particolare, dopo la chiusura delle votazioni, il seggio dichiara conclusa la sessione di voto e redige verbale delle operazioni compiute.

3. Il seggio procede allo scrutinio e, ultimato lo spoglio, redige verbale allegando allo stesso la scheda di sintesi dei risultati elettorali.

4. In caso di parità di voto, la precedenza è data al candidato eletto con maggiore anzianità di servizio e solo in subordine, in caso di ulteriore parità, sarà applicato il criterio della maggiore età anagrafica.

5. La perdita anche temporanea dei requisiti elettorali determina la decadenza dell'eletto al quale subentra il primo dei non eletti, previa nomina tramite Decreto del Responsabile della Scuola, sino alla scadenza

originaria del mandato.

Art. 9

Normativa applicabile

1. Per tutto quanto non previsto nel presente decreto si rinvia alle disposizioni del *Regolamento per le elezioni delle rappresentanze delle lavoratrici e dei lavoratori per la sicurezza della Scuola Superiore Meridionale*.

Il Responsabile della Scuola Superiore Meridionale

Prof. Arturo De Vivo

firmato digitalmente

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziati, Didattica e Risorse Umane
il Dirigente dott.ssa Francesca D'Oriano
Unità organizzativa: Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore
Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento
Capo Ufficio U.S.P.E.C.O *ad interim*: dott.ssa Angela Iervolino
e-mail: a.iervolino@ssmeridionale.it
Tel. 081/17568726
Funzionario addetto: dott. Claudio Materiale
e-mail: c.materiale@ssmeridionale.it