ACCORDO OPERATIVO
IN ATTUAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO TRA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE E DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI DELLA BASILICATA DEL 03/02/2023

I **Musei Nazionali di Matera – Direzione Regionale Musei Nazionali della Basilicata** (di seguito anche "DRMN"), con sede legale in Matera, in via Recinto II D'Addozio, 15, 75100 Matera, codice fiscale CF 93056590776, rappresentati dal Direttore Dott. Filippo Demma, nato a Caserta il 08/07/1971, codice fiscale DMMFPP71L08B963G, domiciliato per la carica presso la sede,

E

la **Scuola Superiore Meridionale,** (di seguito indicata come "SSM"), con sede in via Mezzocannone n. 4 – 80134 Napoli - Codice Fiscale 95315120634, nella persona del Prof. Arturo De Vivo in qualità di Responsabile della Scuola Superiore Meridionale.

PREMESSO CHE

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, tra le quali possono rientrare la catalogazione, la conservazione, lo sviluppo della conoscenza, della ricerca e la valorizzazione del patrimonio culturale, nel rispetto dei rispettivi compiti istituzionali;
Nel 2023 le Parti hanno sottoscritto l'Accordo Quadro per le attività scientifiche di ricerca, valorizzazione e miglioramento della fruizione del patrimonio afferente all'allora Direzione Regionale Musei della Basilicata, oggi "Musei Nazionali di Matera- Direzione Regionale Musei Nazionali della Basilicata (rep. Convenzioni Italia DRM-BAS n. del 2023 e Convenzione SSM n. 2 del 03/02/2023) finalizzato all'ampliamento della conoscenza del patrimonio archeologico dell'area del Santuario urbano e del Tempio delle Tavole Palatine a Metaponto (Bernalda, Matera) e del santuario di Rossano di Vaglio (Vaglio, Potenza), in funzione di una promozione e valorizzazione dei beni archeologici in oggetto, su cui attualmente è competente la DRMN.
Obiettivo dell'Accordo Quadro è lo sviluppo e il mantenimento di forme di collaborazione tra la DRMN e la SSM, in particolare con il Corso di Allievi Ordinari di I e II livello (Laurea Triennale e Specialistica) e il Programma di dottorato in «Archeologia e culture del Mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio»:

- nel supporto tecnico-scientifico per le attività di ricerca ai fini della valorizzazione e miglioramento della fruizione delle sedi afferenti alla DRMN, nonché supporto specialistico durante le fasi di redazione dei progetti di valorizzazione e miglioramento della fruizione;
- nella realizzazione e promozione di attività di ricerca archeologica all'interno delle sedi della DRMN;
- nella realizzazione e promozione di attività formative da svolgersi con studenti e discenti (ad es. tirocini, stages, attività caratterizzate dal riconoscimento di crediti formativi come previsto dalla normativa vigente in materia), fermi restando gli obblighi assicurativi e gli adempimenti della sicurezza previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della

Atto: CONVENZION 2025/38 del 26-08-2025
Ufficio proponente: SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE
Copia Documento

MUSEI NAZIONALI DI MATERA – DRM BAS
Ridola – Lanfranchi - ex Ospedale di San Rocco
Via Domenico Ridola, 24 – 75100 Matera I +39 0835 310058
mn-mt@cultura.gov.it I mn-mt@pec.cultura.gov.it
www.museinazionalidimatera.it
C.F. 93065160777

salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro che rimarranno in capo dal Dipartimento.

CONSIDERATO CHE

- l'Art. 2 del citato Accordo Quadro, al punto 3 prevede che le Parti si riservano la possibilità di integrare le condizioni previste nel menzionato Accordo dettagliando e definendo ogni azione di intervento tramite specifici accordi attuativi; che le Parti si impegnano a definire di comune accordo specifici programmi di lavoro, ricerca e valorizzazione, redatti sulla base delle indicazioni e delle proposte emerse dalle due Istituzioni, ferma restando la possibilità di svolgere attività in maniera autonoma e/o in collaborazione con altri Enti;

Tanto premesso e considerato, vista la piena condivisione dei contenuti del presente Accordo da parte dei seguenti referenti scientifici, di cui all'Art. 3 del succitato Accordo Quadro:

- per la DRMN: dott. Filippo Demma, direttore dei Musei Nazionali di Matera Direzione Regionale Musei Nazionali della Basilicata,
- per la SSM: prof. Carlo Rescigno: Direttore del Settore di Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico della Scuola Superiore Meridionale

in attuazione all'Art.2 del citato Accordo quadro con la sottoscrizione del presente Accordo Operativo, le parti convengono quanto segue:

Art. 1 – Obiettivo specifico dell'accordo operativo e definizione del perimetro di osservazione

Nell'ambito della finalità generale dell'Accordo quadro, obiettivo specifico del presente Accordo è definire la partecipazione della SSM alle attività di ricerca nei siti dell'area urbana di Metaponto e delle Tavole Palatine (Metaponto, Matera), e nel sito del santuario di Rossano di Vaglio (Vaglio, Potenza), attraverso interventi che, con l'utilizzo delle più recenti metodologie di indagine e documentazione, unitamente a una messa a sistema dei dati archeologici, archivistici e bibliografici esistenti, possa risolvere le molteplici questioni ancora aperte sui complessi indagati, fornendo indicazioni utili ai fini della tutela e valorizzazione.

Art. 2 – Attività oggetto dell'Accordo

Per il raggiungimento dell'obiettivo prefissato, le attività oggetto del presente accordo operativo sono quelle di seguito elencate:

- supporto scientifico al completamento delle attività di scavo archeologico presso i siti dell'area urbana di Metaponto e delle Tavole Palatine (Metaponto, Matera), e nel sito del santuario di Rossano di Vaglio (Vaglio, Potenza);
- redazione della documentazione di scavo e studio dei materiali recuperati;
- supporto scientifico per la redazione del progetto di conservazione e restauro delle aree succitate;
- organizzazione di incontri scientifici per la divulgazione dei risultati delle ricerche;
- pubblicazione dei risultati delle ricerche;

Art. 3 – Modalità operative e organizzative

Per l'espletamento delle attività di cui all'art. 2 del presente Accordo e per tutta la durata di tale Accordo e per garantire il coordinamento e lo svolgimento del lavoro, la SSM, tramite il proprio responsabile scientifico, garantisce il coinvolgimento di varie figure in campo archeologico, diagnostico, ecc., anche di carattere interdisciplinare, a seconda delle necessità via via imposte dagli sviluppi del progetto; il responsabile scientifico, inoltre, tiene un elenco aggiornato di tali figure. Tale gruppo parteciperà attivamente alle attività regolate dal presente Accordo in virtù dell'organizzazione stabilita dai responsabili scientifici dell'Accordo quadro e delle esigenze

Atto: CONVENZION 2025/38 del 26-08-2025
Ufficio proponente: SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE
Copia Documento

MUSEI NAZIONALI DI MATERA – DRM BAS
Ridola – Lanfranchi - ex Ospedale di San Rocco
Via Domenico Ridola, 24 – 75100 Matera I +39 0835 310058
mn-mt@cultura.gov.it I mn-mt@pec.cultura.gov.it
www.museinazionalidimatera.it
C.F. 93065160777

dettate dal cronoprogramma dell'intervento di che trattasi, incluse le fasi ricognitive e analitiche da effettuare *in loco*. L'intero gruppo di lavoro, per il tramite dei Responsabili Scientifici dell'Accordo Quadro, avrà cura di rapportarsi costantemente con il RUP e il responsabile scientifico del progetto succitato.

Art. 4 – Metodologie

Le metodologie adottate per lo svolgimento delle azioni previste dal presente Accordo sono differenziate per tipologia di attività, come di seguito sinteticamente riportato:

- ai fini del supporto scientifico al completamento delle attività di scavo archeologico presso il sito dell'area urbana di Metaponto e delle Tavole Palatine (Metaponto, Matera), e nel sito del santuario di Rossano di Vaglio (Vaglio, Potenza) si procederà con le metodologie dello scavo stratigrafico;
- ai fini della organizzazione, svolgimento e redazione della documentazione delle attività di scavo archeologico nelle aree predette si procederà secondo le consuete metodologie inerenti alla ricerca scientifica archeologica;
- ai fini dello studio dei materiali recuperati durante lo scavo si procederà con le consuete attività di preliminare pulitura, schedatura, sistemazione e con la valutazione dei necessari restauri. Lo studio dei materiali sarà volto alla definizione dell'inquadramento tipo-cronologico dei reperti, in relazione con i dati forniti dallo scavo stratigrafico del contesto;
- ai fini del supporto scientifico per la redazione del progetto di conservazione e restauro delle aree succitate si procederà seguendo la metodologia più avanzata per la tutela dei beni;
- ai fini del supporto scientifico per la redazione del progetto di restauro e musealizzazione delle succitate aree, si procederà seguendo le linee guida e le più recenti indicazioni fornite dalla Direzione Generale Musei;
- ai fini della divulgazione dei risultati della ricerca archeologica saranno organizzati incontri scientifici e occasioni di restituzione alle comunità locali e scientifica;
- La pubblicazione scientifica dei risultati sarà concordata tra le parti, notizie annuali saranno fornite su quaderni e notiziari della SSM.

Art. 5 – Impegni e obblighi delle Parti

Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di competenza e secondo quanto definito dall'Accordo Quadro sottoscritto a febbraio 2023, ad operare e a porre in essere ogni azione possibile per consentire lo svolgimento, la realizzazione e l'integrazione delle attività di cui all'art. 2. La SSM provvederà in particolare:

- a predisporre il piano delle attività di propria competenza e il calendario delle stesse per ogni semestre di attività da sottoporre alla DRMN per la sua approvazione, che dovrà essere comunicata entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione relativa, in assenza della quale varrà il silenzio-assenso;
- a provvedere alla realizzazione delle attività di propria competenza, coinvolgendo personale strutturato, studenti, specializzandi, dottorandi, assegnisti, nonché reclutando personale esperto, professionisti e borsisti, o coinvolgendo soggetti esterni;
- a curare l'attività di monitoraggio sullo stato di attuazione delle attività di propria competenza e la stesura della relazione programmatica, delle relazioni intermedia e conclusiva sui risultati conseguiti; le relazioni dovranno essere consegnate rispettivamente all'inizio del progetto, alla conclusione del primo anno e a 90 giorni dopo la conclusione del progetto. Tali relazioni costituiscono la rendicontazione scientifica delle attività. Non è prevista altra forma di rendicontazione;
- a consegnare tutta la documentazione scientifica prodotta delle attività oggetto del presente

Atto: CONVENZION 2025/38 del 26-08-2025
Ufficio proponente: SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE
Copia Documento

MUSEI NAZIONALI DI MATERA – DRM BAS
Ridola – Lanfranchi - ex Ospedale di San Rocco
Via Domenico Ridola, 24 – 75100 Matera I +39 0835 310058
mn-mt@cultura.gov.it I mn-mt@pec.cultura.gov.it
www.museinazionalidimatera.it
C.F. 93065160777

Accordo.

In aggiunta alla co-supervisione scientifica e alla predisposizione delle condizioni necessarie allo svolgimento delle attività presso le sedi oggetto di ricerca, la DRMN si impegna:

- a trasferire alla SSM i fondi necessari al finanziamento delle attività per un importo complessivo pari a euro 25.000,00 (euro 15.000 per Metaponto ed euro 10.000 per Rossano di Vaglio) di cui euro 12.500,00 (euro dodicimilacinquecento,00) alla consegna delle relazioni programmatiche successive alla sottoscrizione dell'Accordo, euro 10.000,00 (euro diecimila,00) alla conclusione del primo anno di attività, euro 2.500,00 (euro duemilacinquecento,00) alla conclusione del progetto, previa consegna da parte della SSM delle relazioni intermedia e finale delle attività e della documentazione scientifica completa. A titolo esemplificativo e non esaustivo, nelle spese finanziate rientrano compensi e remunerazioni, varie forme di contratto e borse di studio, costi di missione, noleggio e acquisto attrezzature, riparazione e manutenzione attrezzature, forniture di servizi (soggetti esterni), materiale di consumo e tutto ciò che il Referente scientifico ritiene opportuno al buon compimento del progetto.

I fondi saranno erogati esclusivamente previa presentazione delle relative note di debito da parte della SSM. Tale importo trova copertura finanziaria sull'intervento denominato *"Interventi volti allo svolgimento di indagini archeologiche e apertura di saggi stratigrafici nei siti dell'area urbana di Metaponto e delle Tavole Palatine (Metaponto, Matera) e nel sito del santuario di Rossano di Vaglio (Vaglio, Potenza)"* CUP CIG

Art. 6 - Durata

L'accordo ha durata pari a 2 anni dal momento della sottoscrizione.

Art. 7 – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Accordo, si rinvia alla disciplina contenuta nell'Accordo quadro che costituisce il quadro di riferimento dell'Accordo.

Per i Musei Nazionali di Matera Direzione Regionale Musei Nazionali della Basilicata,
f.to dott. *Filippo Demma*

Firmato digitalmente da
FILIPPO DEMMA
O = MINISTERO DELLA CULTURA
SerialNumber = TINIT-DMMFPP71L08B963G
C = IT

Per la SSM,
f.to Prof. *Arturo De Vivo*

Firmato digitalmente da
Arturo De Vivo
CN = De Vivo Arturo
SerialNumber = TINIT-DVVRTR50R04D789J
C = IT

Atto: CONVENZION 2025/38 del 26-08-2025
Ufficio proponente: SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE
Copia Documento

MUSEI NAZIONALI DI MATERA – DRM BAS
Ridola – Lanfranchi - ex Ospedale di San Rocco
Via Domenico Ridola, 24 – 75100 Matera I +39 0835 310058
mn-mt@cultura.gov.it I mn-mt@pec.cultura.gov.it
www.museinazionalidimatera.it
C.F. 93065160777