



Scuola Superiore Meridionale

Via Mezzocannone n. 4 – 80134 – Napoli - c.f. 95315120634 - PEC: ssm@pec.ssmeridionale.it

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziati, Didattica e Risorse Umane

U.S.P.E.C.O

AVVISO SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO A.A. 2025/2026 PER I CORSI ORDINARI DEGLI ALLIEVI DELLA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

Con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 141 del 27/01/2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 65 del 18/03/2022, è stata istituita la Scuola Superiore Meridionale, avente sede legale in Napoli, alla via Mezzocannone n. 4, come Istituto di Istruzione Universitaria di Alta Formazione Dottorale ad Ordinamento Speciale ed è stato approvato il relativo Statuto. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, dello Statuto, il Comitato Ordinatore, svolge le funzioni ed i compiti degli organi riportati nello Statuto finalizzati ad assicurare il funzionamento della Scuola Superiore Meridionale.

La Scuola Superiore Meridionale si articola in due Aree Interdisciplinari: l'Area interdisciplinare Umanistico-Giuridica e l'Area interdisciplinare Scientifico – Tecnologica.

Afferiscono all'Area Interdisciplinare Umanistico-Giuridica i seguenti Corsi Ordinari: *Archeologia e culture del Mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio; Global history and governance; Law and Organizational Studies for the Promotion of Diversity and Inclusion; Testi, tradizioni e culture del libro. Studi italiani e romanzi.* Afferiscono all'Area Interdisciplinare Scientifico-Tecnologica i seguenti Corsi Ordinari: *Mathematical and physical sciences for advanced materials and technologies; Cosmology, space science & space technology; Modeling and engineering risk and complexity; Molecular sciences for earth and space; Genomic and experimental medicine.*

Tanto premesso, si rende noto che la Scuola Superiore Meridionale, per l'anno accademico **2025/2026**, dovrà provvedere al conferimento degli incarichi d'insegnamento a professori e ricercatori anche a tempo determinato ex legge n. 240/2010. Gli insegnamenti oggetto del presente avviso sono indicati negli allegati **A1** e **A2** per ciascuna delle Aree Interdisciplinari in cui si articola la Scuola Superiore Meridionale (Area Umanistico-Giuridica / Area Scientifico-Tecnologica). Tali allegati, che costituiscono parte integrante del presente bando, riportano per ciascun insegnamento destinato agli allievi ordinari della Scuola Superiore Meridionale il/i settore/i scientifico-disciplinare/i di riferimento, l'impegno orario ed il compenso orario e complessivo (al lordo delle ritenute a carico del docente). Gli incarichi saranno conferiti mediante contratto di diritto privato, secondo quanto previsto dal "*Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento della Scuola Superiore Meridionale*", emanato con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale n. 31 del 24/03/2023. La copertura della spesa complessiva relativa al presente bando, comprensiva degli oneri a carico dell'Ateneo - INPS c/Amministrazione 23,35% + IRAP 8,50%, trova copertura a valere sui fondi della Scuola Superiore Meridionale disponibili per l'anno 2025 e 2026.

Il presente bando è stato autorizzato con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale n. 133 del 10/09/2025.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI

Possono presentare domanda professori e ricercatori anche a tempo determinato ex legge n. 240/2010.

I soggetti interessati sono invitati a manifestare la propria disponibilità ad assumere l'incarico presentando la seguente documentazione, debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato B al presente Avviso;
- b) curriculum vitae;
- c) elenco delle pubblicazioni ed altri titoli ritenuti significativi ai fini della selezione;
- d) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si invita ad utilizzare il modello standard di curriculum vitae europeo.

Si segnala la necessità, per i docenti e ricercatori – anche a tempo determinato - in servizio presso altre Università di acquisire il nulla osta o autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza. Si segnala che l'autorizzazione rilasciata dall'ente di appartenenza deve essere trasmessa all'indirizzo ssm@ssmeridionale.it con tempestività non appena acquisita.

La documentazione sopra citata dovrà essere indirizzata alla Scuola Superiore Meridionale, Via Mezzocannone n. 4, 80134 Napoli, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 22/09/2025**, a ragione di esigenze connesse a necessità didattiche secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura **“AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO A.A. 2025/2026 PER I CORSI ORDINARI DEGLI ALLIEVI DELLA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE: Area Interdisciplinare (Umanistico-Giuridica/Scientifico-Tecnologica)”** presso la sede istituzionale della Scuola Superiore Meridionale, al 2° piano del complesso di via Mezzocannone n. 4 – Napoli, dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio visionabili sul sito web della Scuola Superiore Meridionale; non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati anche se spedite antecedentemente e, pertanto, qualora il candidato si avvalga della spedizione postale, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma la data di acquisizione al Protocollo della Scuola Superiore Meridionale;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura **“AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO A.A. 2025/2026 PER I CORSI ORDINARI DEGLI ALLIEVI DELLA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE: Area Interdisciplinare (Umanistico-Giuridica/Scientifico-Tecnologica)”**, presso l'Ufficio incaricato sito alla sede istituzionale della Scuola Superiore Meridionale, al 2° piano del complesso di via Mezzocannone n. 4 – Napoli, dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio visionabili sul sito web della Scuola Superiore Meridionale;

3) per i/le soli/e candidati/e che siano in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui essi/e stessi/e siano personalmente titolari, attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata ed invio esclusivamente all'indirizzo PEC ssm@pec.ssmeridionale.it.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), ai fini del rispetto dei termini di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione della Scuola Superiore Meridionale. Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) ai fini del rispetto dei termini di cui sopra la data di acquisizione delle candidature è esclusivamente stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Le stesse e tutti gli eventuali relativi allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF, inoltrati in un unico file, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione. Sarà automaticamente esclusa la candidatura inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria (quindi non certificata PEC), ovvero da una PEC non intestata personalmente all'interessato/a o trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica diverso da ssm@pec.ssmeridionale.it. La Scuola non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i files trasmessi tramite PEC non siano leggibili. Per eventuali ulteriori

informazioni si prega di contattare il seguente numero, 081/17568720.

3. MODALITA' DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Una Commissione nominata con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale, per ciascuna Area Interdisciplinare in cui si articola la medesima (Area Umanistico-Giuridica / Area Scientifico-Tecnologica), dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, procederà alla valutazione comparativa dei titoli posseduti e documentati dai candidati in relazione alle esigenze didattiche di ciascuna Area.

Gli esiti delle valutazioni di ciascuna Commissione sono sottoposti all'approvazione del Comitato Ordinatore che formulerà la proposta di conferimento dell'incarico. Gli incarichi di insegnamento sono conferiti con contratto di diritto privato, stipulato dal candidato selezionato e dal Responsabile della Scuola Superiore Meridionale.

Al contratto si applicano le disposizioni previdenziali e fiscali previste dalle leggi in vigore.

La stipula del contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

In nessun caso è possibile dare inizio allo svolgimento dell'incarico prima del formale conferimento dello stesso con le modalità sopra indicate.

5. OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di lezioni, esercitazioni e seminari, ricevimento ed assistenza agli studenti, partecipazione ad esami di profitto, assistenza e tutorato, organizzazione didattica ed accertamento dell'apprendimento.

La durata dell'incarico è connessa all'espletamento degli obblighi didattici e dei compiti sopracitati relativi all'insegnamento del I o del II semestre dell'a.a. 2025/2026 per il quale si è proceduto al conferimento dell'incarico, ivi comprese verifiche intermedie ed esami finali.

Il corrispettivo lordo per la prestazione di cui al presente avviso è subordinato all'acquisizione, a valle dell'espletamento dei suddetti compiti:

- 1) Del Registro delle lezioni firmato dal docente titolare dell'insegnamento completo di data, orario di inizio e fine lezione, ed argomento trattato nel corso di ciascuna lezione;
- 2) Dell'Attestazione, al termine di ciascuna attività, di regolare svolgimento dell'incarico del docente, digitalmente firmata dal Coordinatore dell'area di competenza o dal Responsabile della Scuola Superiore Meridionale, nel caso il titolare dell'insegnamento fosse il Coordinatore dell'Area.

6. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo *on line* della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della Scuola Superiore Meridionale.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, le categorie particolari di dati personali nonché i dati personali relativi a condanne penali e reati degli/le interessati/e di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento in materia di trattamento dei dati personali della Scuola Superiore Meridionale emanato con decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale n. 33 del 24/03/2023. I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività

istituzionali della Scuola Superiore Meridionale. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22 del Regolamento UE. Il Titolare dei dati personali è la Scuola Superiore Meridionale nella persona del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale e del Direttore Generale per gli ambiti di rispettiva competenza. Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Scuola Superiore Meridionale ai sensi dell'art. 37 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR) è Qualifica Group S.r.l. (C.F. 09537471212). Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando PEC al seguente indirizzo: ssm@pec.ssmeridionale.it oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: qualificagroup@pec.it.

Il Responsabile
della Scuola Superiore Meridionale
Prof. Arturo De Vivo
firmato digitalmente

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziati, Didattica e Risorse Umane il Dirigente dott.ssa Francesca D'Oriano Unità organizzativa: Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento Capo Ufficio U.S.P.E.C.O <i>ad interim</i> : dott.ssa Angela Iervolino e-mail: a.iervolino@ssmeridionale.it il funzionario addetto: dott. Claudio Materiale email: c.materiale@ssmeridionale.it
