

Procedura selettiva, per titoli, finalizzata alla progressione economica all'interno del personale tecnico-amministrativo della Scuola Superiore Meridionale, Area dei Funzionari, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato indetta con Decreto del Direttore Generale n.83 del 17.11.2025

**Verbale n. 1 del 11.12.2025
(RIUNIONE PRELIMINARE - CRITERI)**

Il giorno 11 dicembre 2025 alle ore 10.00 si è riunita in presenza la Commissione Giudicatrice della procedura selettiva, per titoli, finalizzata alla progressione economica all'interno del personale tecnico-amministrativo della Scuola Superiore Meridionale, Area dei Funzionari, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, indetta con Decreto del Direttore Generale n. 83 del 17.11.2025.

Sono presenti tutti i membri della Commissione, nominata con Decreto del Direttore Generale n. n.88 del 09.12.2025 e composta da:

- dott.ssa Michela Crescenzi

- Presidente

- dott. Marco Mesca

- Componente

- Carolina Esposito

-Componente e Segretario verbalizzante

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente dà lettura della procedura selettiva, indetta con Decreto del Direttore Generale n. 83 del 17.11.2025. La Commissione, in particolare, prende atto di quanto stabilito dagli artt. 4, 5 e 6 della predetta procedura con specifico riferimento ai criteri di selezione e alle modalità di attribuzione dei punteggi per l'Area dei Funzionari.

La Commissione prende atto che la procedura selettiva verte esclusivamente sulla valutazione dei titoli e il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a punti 100 ed è calcolato sulla base dei seguenti criteri:

a) Qualità delle prestazioni individuali: media delle ultime tre valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza al momento della partecipazione alla selezione (a ritroso dal 31.12.2024), o nella corrispondente categoria D del precedente sistema di classificazione, conseguite dal dipendente presso l'unità operativa o le unità operative ove ha prestato servizio, secondo il SMVP dell'anno di riferimento- fino a punti 50;

b) Esperienza professionale maturata: è valutato il servizio prestato nella corrispondente Area dei Funzionari, o nella corrispondente categoria D (nel biennio a ritroso dal 31.12.2024), con esclusione dei periodi di aspettativa senza assegni e senza carriera, nonché di quelli di congedo ex art. 42, co. 5 del D.lgs. n. 151/2011 e ss.mm.ii.- fino a punti 20, di cui:

- b1) anzianità di servizio: fino a 10 punti;

- b2) incarichi formalizzati retribuiti e non retribuiti: fino a 10 punti.

Per ogni incarico può essere attribuito un punteggio massimo di 5 punti.

c) Titoli di studio e certificazioni professionali fino a punti 20, di cui:

-c1) Titoli di studio: fino a 10 punti;

-c2) Certificazioni professionali pertinenti: fino a 10 punti.

Il punteggio attribuibile per ciascuna certificazione è di massimo 5 punti valutati in relazione alla qualità del corso, alla durata e alla presenza di un attestato di partecipazione.

d) Ulteriori criteri definiti in fase di contrattazione: fino a 10 punti, di cui:

- d1) Formazione effettuata presso e/o su disposizione della SSM: fino a 7 punti;

Il punteggio attribuibile per ciascuna attività formativa è di massimo 4 punti valutati in relazione alla qualità del corso, alla durata e alla presenza di un attestato di partecipazione.

- d2) Formazione effettuata in autonomia presso altri enti: fino a 3 punti.

Il punteggio attribuibile per ciascuna attività formativa è di massimo 2 punti valutati in relazione alla qualità del corso, alla durata e alla presenza di un attestato di partecipazione.

Nello specifico, in relazione al criterio a) media delle ultime tre valutazioni individuali annuali, il cui punteggio massimo è fino a 50 punti, i punteggi attribuibili dalla Commissione esaminatrice alla media delle valutazioni individuali ottenute negli ultimi tre anni o, comunque, delle ultime tre valutazioni individuali annuali disponibili (fino al 31.12.2024), conseguite dal dipendente nella categoria del precedente sistema di classificazione corrispondente all'Area di inquadramento sono i seguenti:

Percentuale di Valutazione dei comportamenti (media dei tre ultimi anni fino al 31.12.2024)	Punteggio
< 30%	10
$30\% \leq GR \leq 54\%$	20
$55\% \leq GR \leq 79\%$	30
$80\% \leq GR \leq 90\%$	40
$91\% \leq GR \leq 100\%$	50

Qualora non si riesca a risalire alle tre valutazioni nell'area di appartenenza, la valutazione relativa all'anno scoperto, utile ai fini del calcolo della valutazione media del triennio 2022, 2023, 2024, sarà pari a 0.

In relazione al criterio b1) anzianità di servizio, il cui punteggio massimo è fino a 10 punti, il punteggio è calcolato per anni e per giorni di servizio presso la pubblica amministrazione sulla base dei seguenti coefficienti, al netto dei 2 anni richiesti per accedere alla progressione:

Coefficiente per anno	Coefficiente per giorno	Punteggio massimo
2	0,00548	10

La Commissione per la valutazione dei titoli di cui alla lett. a) e b1) come stabilito dall'art.6 della procedura utilizzerà il dato fornito dall'ufficio del Personale Tecnico Amministrativo, Docente e Ricercatore della SSM, competente per l'istruttoria.

Per quanto attiene al criterio b2) incarichi formalizzati retribuiti e non retribuiti, il cui punteggio complessivo è fino a 10 punti, viene attribuito un punteggio fino a 5 punti per ogni incarico, modulato sulla base del livello di specializzazione e competenze richieste per lo svolgimento dello stesso, come riportati nella tabella che segue:

Punteggio massimo	Incarico formalizzato	Punteggio da attribuire
	Supporto ad organi collegiali e/o di controllo	3,5
	Commissione di concorso/progressioni	2

10 punti complessivi	economiche	
	Referente e/o responsabile di processi	3
	Supporto alle commissioni di concorso e/o prove selettive in qualità di addetto alla vigilanza	1,5
	Supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di amministrativo/tecnico/informatico	2,5
	Componente di gruppi di lavoro/studio	3
	Componente di seggio elettorale	3
	Atri incarichi non previsti nella presente griglia ma agli stessi assimilabili o riconducibili, tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte	0,5

In relazione al criterio c1) ulteriori titoli di studio, il cui punteggio complessivo è fino a 10 punti, sono valutati i titoli ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso all'Area di appartenenza, conseguiti entro il termine di presentazione della domanda e purché pertinenti all'area professionale di appartenenza e/o all'attività effettivamente svolta, secondo la tabella segue:

	ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	FUNZIONARI
a)	Diploma	-
b)	Laurea 1° liv. Ed equipollenti	-
c)	Laurea magistrale, L. specialistica, L. V.O. ed equipollenti	2
d)	Diploma di specializzazione/Abilitazione professionale	3
e)	Dottorato di ricerca	3
f)	Master universitari I liv. Di cui al DD.MM. n 500/99 e 270/04 e Master universitari conseguiti secondo gli ordinamenti previgenti	1,5
g)	Master universitari II liv.	2
h)	Corsi universitari di perfezionamento, specializzazione e/o di aggiornamento professionale con rilascio di attestato/diploma	1
i)	Ulteriori titoli di studio e certificazioni professionali con rilascio di attestato/diploma (es. certificazioni informatiche e linguistiche, interventi in congressi, seminari e convegni, pubblicazioni pertinenti)	1 MAX 2 per tipologia

Per il criterio c2) certificazioni professionali, il cui punteggio complessivo è fino a 10 punti, sono valutate le certificazioni professionali pertinenti all'attività lavorativa svolta da ciascun candidato, per le quali sia stato rilasciato un attestato. Per ciascuna certificazione è attribuito un punteggio fino a 5 punti come riportato nella tabella che segue:

Punteggio massimo	Certificazione	Punteggio da attribuire
	Linguistica	5

10 punti complessivi	Informatica	5
----------------------	-------------	---

Per il criterio d1) Formazione effettuata presso e/o su disposizione della SSM il cui punteggio complessivo è fino a 7 punti è attribuito il punteggio per ciascuna attività formativa fino a 4 punti come riportato nella tabella che segue:

Punteggio massimo	Formazione su disposizione	Punteggio da attribuire
7 punti complessivi	Transizione Digitale	2
	Transizione Amministrativa	2
	Etica, Valori e Legalità	2
	Leadership e Soft Skills	2
	Transizione Ecologica	2
	Sicurezza sui luoghi di lavoro	2
	Ricerca e terza missione	2

Per il criterio d2) Formazione effettuata in autonomia presso altri enti il cui punteggio massimo è fino a 3 punti è attribuito il punteggio per ciascuna attività formativa fino a 2 punti come riportato nella tabella che segue:

Punteggio massimo	Formazione in autonomia	Punteggio da attribuire
3 punti complessivi	Atra formazione effettuata in autonomia diversa dalla formazione effettuata su disposizione della SSM	Max 2 per ogni corso

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 6 del bando, in merito ai punti b2), c1), c2), d1), d2) dell'art. 4 del bando, relativamente agli incarichi formalizzati non retribuiti e retribuiti; titoli di studio; certificazioni professionali pertinenti; formazione effettuata presso e/o su disposizione della SSM e formazione effettuata in autonomia presso altri enti, ai candidati è richiesta l'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.

Alle ore 11.00 la seduta è sciolta e la Commissione unanime decide di aggiornare i lavori alle ore 14.00 della presente giornata per la valutazione delle domande.

Il Presidente dà mandato al Segretario verbalizzante di trasmettere il presente verbale all'Amministrazione della Scuola Superiore Meridionale per consentirne la pubblicazione sul sito istituzionale.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Michela Crescenzi (Presidente)

Dott. dott. Marco Mesca (Componente)

Carolina Esposito (Componente e Segretario verbalizzante)