SSM
Scuola Superiore Meridionale

Università degli Studi di Napoli Federico II

IL RESPONSABILE DELLA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE

VISTO l'articolo 19 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante disposizioni in materia di dottorato di ricerca;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 141 del 27/01/2022 con il quale è stata istituita la Scuola Superiore Meridionale quale Istituto di Istruzione Universitaria di Alta Formazione Dottorale ad Ordinamento Speciale ed è stato approvato il relativo Statuto, che all'art. 1, comma 4, stabilisce che *"La Scuola provvede all'attivazione autonoma dei corsi di dottorato a decorrere dal XXXIX ciclo"*;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 153 del 03/02/2026 con il quale è stato disposto il differimento dell'accreditamento iniziale della Scuola Superiore Meridionale entro l'avvio dell'anno accademico 2027/2028;

VISTO l'art. 45, comma 1, dello Statuto della Scuola Superiore Meridionale ai sensi del quale "*In attuazione del disposto di cui all'art. 7 quinquies, comma 2, del D. L. 22/2020 (convertito dalla legge n. 41 del 06/06/2020), il Comitato Ordinatore di cui all'art. 1, comma 411, della legge n. 145/2018 svolge le funzioni ed i compiti degli organi riportati nel presente Statuto finalizzati ad assicurare il funzionamento della Scuola Superiore Meridionale (…)*";

VISTA la delibera del Comitato Ordinatore n. 4 del 16/03/2022 "*Organizzazione del Comitato Ordinatore della Scuola Superiore Meridionale*" con la quale, tra l'altro, sono state attribuite al Responsabile della Scuola funzioni di delega connesse alla sottoscrizione degli atti relativi all'attuazione delle attività ed ogni altra specifica ulteriore attività disposta su mandato del Comitato Ordinatore, nonché l'assunzione di provvedimenti di urgenza da sottoporre a ratifica del Comitato Ordinatore;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 226 del 14/12/2021 *"Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati"*;

VISTO il successivo Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 301 del 22 marzo 2022, di approvazione delle "Linee Guida per l'accreditamento dei dottorati di ricerca";

VISTO che in data 29 maggio 2026 il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha formalmente attribuito alla SSM in totale n. 20 borse di dottorato a valere sul bilancio della stessa Università degli Studi di Napoli Federico II;

VISTA la delibera del Comitato Ordinatore n. 78 del 4 maggio 2026 con la quale sono state assunte determinazioni in ordine ai corsi di dottorato della Scuola Superiore Meridionale per il XLII ciclo in associazione anche con l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con assegnazione delle borse di studio come segue:

Corso Dottorato	Borse SSM	Borse Unina
Archeologia e culture del mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio	3	2
Law and Organizational Studies for the Promotion of Diversity and Inclusion	3	2
Global History and Governance	3	2
Testi, tradizioni e culture del libro. Studi italiani e romanzi	3	2
Molecular Sciences for Earth and Space	3	2
Modeling and engineering risk and complexity	3	2
Mathematical and physical sciences for advanced materials and technologies	3	2
Cosmology, space science & space technology	3	2
Genomic and experimental medicine	3	2
Clinical and Translational Oncology	3	2

VISTA la citata delibera con la quale sono state approvate i facsimili di Convenzione in associazione e di Convenzione con enti e/o imprese interessate al finanziamento delle borse di dottorato;

VISTO che la succitata delibera stabilisce, altresì, l'inserimento nel bando di dottorato della clausola secondo cui *"I corsi di dottorato sono attivati per l'anno accademico 2026/2027 (XLII ciclo) subordinatamente all'accreditamento ed alla verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento da parte del MUR"*;

VISTO il Regolamento di disciplina del dottorato di ricerca della Scuola Superiore Meridionale emanato con Decreto del Responsabile della Scuola n. 205 del 14/11/2025;

DECRETA

ARTICOLO 1
(Attivazione)

Sono attivati presso la Scuola Superiore Meridionale (SSM), per l'anno accademico 2026/2027 –XLII ciclo – subordinatamente all'accreditamento e alla verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca, i corsi di dottorato di ricerca – in forma associata (ex art. 3, comma 2, lett. a del Decreto Ministeriale n. 226/2021) con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – in:

1. *Archeologia e culture del mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio (ACMA);*
2. *Clinical and Translational Oncology (CTO);*
3. *Cosmology, Space Science & Space Technology (SPACE);*
4. *Genomic and Experimental Medicine (GEM);*

5. *Global History and Governance (GHG);*
6. *Law and Organizational Studies for the Promotion of Diversity and Inclusion (LOSPD);*
7. *Mathematical and physical sciences for advanced materials and technologies (MPHS);*
8. *Molecular Sciences for Earth and Space (MOSES);*
9. *Modeling and engineering risk and complexity (MERC);*
10. *Testi, tradizioni e culture del libro. Studi italiani e romanzi (TTCL).*

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli e colloquio, per l'ammissione ai predetti corsi di dottorato di ricerca.
Sono di seguito indicati, per ciascun corso: la durata, il numero dei posti con borsa di studio messi a concorso, il Coordinatore, l'indirizzo di posta elettronica cui rivolgersi per eventuali informazioni relative all'organizzazione dei corsi di dottorato, ai temi di ricerca, alle attività didattiche ed alle lingue in cui esse si svolgono. Informazioni di dettaglio sono contenute per ogni corso di dottorato nell'allegato richiamato nella tabella sotto indicata:

Codice del dottorato	Acronimo	Denominazione	Informazioni	Allegato
01	ACMA	Archeologia e culture del mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio.	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Carlo Rescigno e-mail per informazioni: acma@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/archeologia-e-culture-del-mediterraneo-antico-acma/	1
02	CTO	Clinical and Translational Oncology	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Michelino De Laurentiis e-mail per informazioni: cto@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/clinical-and- translational-oncology-cto/	2
03	SPACE	Cosmology space science & space technology	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Salvatore Capozziello e-mail per informazioni: space@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/cosmology-space-science-space-technology-space/	3

04	GEM	Genomic and experimental medicine	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof.ssa Brunella Franco e-mail per informazioni: gem@ssmeridionale.it ndirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/genomic-and- experimental-medicine-gem/	4
05	GHG	Global History and Governance	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof.ssa Daniela Luigia Caglioti e-mail per informazioni: ghg@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/global-history-and-governance-ghg/	5
06	LOSPD	Law and Organizational Studies for the Promotion of Diversity and Inclusion	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Luigi Maria Sicca e-mail per informazioni: lospd@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/law-and-organizational- studies-for-people-with- disability-lospd/	6

07	MPHS	Mathematical and physical sciences for advanced materials and technologies	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Carlo Nitsch e-mail per informazioni: mphs@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/mathematical -and-physical-sciences-for-advanced- materials-and-technologies-mphs/	7
08	MERC	Modeling and engineering risk and complexity	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Mario di Bernardo e-mail per informazioni: merc@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/modeling-and-engineering-risk-and-complexity-merc/	8
09	MOSES	Molecular Sciences for Earth and Space	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof.ssa Nadia Rega e-mail per informazioni: moses@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/molecular-sciences-for-earth-and-space-moses/	9
10	TTCL	Testi, tradizioni e culture del libro. Studi Italiani e romanzi	In Convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II Durata quadriennale **n. 5 posti con borsa a tema libero** Coordinatore: Prof. Andrea Mazzucchi e-mail per informazioni: ttcl@ssmeridionale.it indirizzo pagina web: https://www.ssmeridionale.it/testi-tradizioni-e-culture-del-libro-studi-italiani-e- romanzi-ttcl/	10

La Scuola Superiore Meridionale si riserva la facoltà di ampliare i posti disponibili per ciascun corso di dottorato in virtù di eventuali ulteriori finanziamenti esterni.
I vincitori saranno assegnatari della borsa di studio e di ulteriori risorse per la loro attività di studio e di ricerca secondo quanto specificato nel successivo articolo 9.

I corsi avranno inizio il 2 novembre 2026.
L'iscrizione al corso non prevede tasse, né contributi ma esclusivamente il versamento, per ciascun anno di corso, del contributo regionale per il diritto allo studio.
Il concorso è finalizzato a valutare la preparazione, il talento, le motivazioni e l'attitudine alla ricerca scientifica dei candidati attraverso l'esame dei titoli, di un report scientifico (aree scientifico- tecnologiche SPACE, GEM, MERC, MPHS, MOSES) o di un progetto di ricerca (aree umanistico- giuridiche ACMA, GHG, LOSPD, TTCL, nonché area scientifico – tecnologica CTO) preparato dal candidato ed attraverso un colloquio.
I candidati sono ammessi al colloquio sulla base della valutazione dei titoli e del suddetto report scientifico o progetto di ricerca.
I corsi di dottorato si articolano in attività didattica (concentrata in prevalenza nel primo anno di corso) e attività di ricerca. I programmi formativi sono destinati ad approfondire e allargare l'orizzonte culturale e le conoscenze dei dottorandi e a prepararli all'attività di ricerca con l'obiettivo del conseguimento non solo di una specializzazione particolarmente elevata ma anche delle basi di una futura autonomia in ambito scientifico. Gli allievi dei corsi attendono ai loro studi secondo piani approvati annualmente e trascorrono, con apposito contributo finanziario, almeno due semestri di studio e di ricerca in altre istituzioni universitarie e scientifiche straniere di elevata qualificazione. Al termine del corso, con il soddisfacimento degli obblighi previsti e la discussione della tesi, l'allievo consegue il titolo di Dottore di Ricerca.

ARTICOLO 2
(Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso, senza limiti di età e di cittadinanza, tutti coloro che siano in possesso alla data di scadenza del bando di uno dei seguenti titoli:

- laurea specialistica o magistrale conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- laurea conseguita ai sensi dei precedenti ordinamenti didattici (il cui corso legale abbia durata almeno quadriennale);
- titolo accademico idoneo conseguito presso università straniere.

Possono, inoltre, partecipare al concorso coloro i quali conseguiranno il titolo richiesto per l'ammissione alla selezione entro la data di iscrizione al corso di dottorato. In tal caso, i candidati sono ammessi con riserva al concorso e, qualora vincitori, decadranno dall'ammissione al corso in caso di mancato conseguimento del titolo entro la data citata.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale.
L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti; l'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonimizzata come descritto al successivo art. 4, nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della medesima, all'indirizzo https://www.ssmeridionale.it/bando-di-concorso- pubblico/?categBandi=Dottorati***.***
L'affissione all'Albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 3
(Titolo di studio conseguito all'estero)

L'idoneità del titolo di studio conseguito presso università straniere viene accertata, unicamente ai fini dell'ammissione alla selezione, dalla commissione giudicatrice, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento dei titoli per il proseguimento degli studi. In tal caso, dovranno essere presentati, con le modalità indicate nel successivo articolo 4, il certificato di laurea, con indicazione degli

esami sostenuti e del piano di studi seguito nonché ulteriori documenti ritenuti utili per la valutazione di idoneità del titolo. Se il certificato e questi documenti sono redatti in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, portoghese, spagnolo o tedesco, essi dovranno essere tradotti in una delle lingue citate.

ARTICOLO 4
(Presentazione domanda di ammissione e titoli)

La domanda di partecipazione al concorso, unitamente agli eventuali allegati richiesti, dovrà essere presentata, **per ciascun dottorato,** a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata alla pagina:

https://pica.cineca.it/ssm/dottoratoxlii-ssm/domande/

entro e non oltre le ore 14.00 (ora italiana) del giorno 27/08/2026.
La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.
Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo.
Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione esclusivamente tramite account PICA secondo le seguenti indicazioni: dopo aver effettuato l'autenticazione, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica. Il limite massimo per ogni allegato è di 30 MB. (Nel caso di copie per immagine di documenti originali analogici, i documenti allegati devono essere in formato PDF/A e preferibilmente acquisiti in bianco e nero, con una risoluzione non superiore a 200 DPI).
Nella domanda i candidati devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., consapevoli delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

a) cognome e nome e codice fiscale;
b) la data ed il luogo di nascita;
c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o Paese terzo;
d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il Paese estero;
e) di non avere riportato condanne penali, comprese eventuali pene accessorie;
f) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesto dall'art. 2.
g) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o i cittadini di Paesi terzi devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
h) la residenza o recapito, completo del codice di avviamento postale, il numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica e quello di posta elettronica certificata (PEC), se posseduto;
i) che le informazioni contenute nel modulo di domanda, nel curriculum vitae e nei documenti caricati sulla piattaforma PICA sono vere con impegno a fornire le prove documentali, se richiesto.

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che dichiarino nella domanda di partecipazione di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi dovranno specificare la percentuale di disabilità agli stessi riconosciuta, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio e allegare, pena il mancato riconoscimento del beneficio richiesto, la relativa certificazione medico-sanitaria integrale (senza oscurazioni) comprovante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap. La documentazione utile a tal fine include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;

• certificazione di invalidità civile;
• diagnosi certificativa di DSA (rilasciata in epoca successiva alla maggiore età, da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditati al rilascio) ai sensi della Legge 170/2010.

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.
La Scuola Superiore Meridionale, acquisita la documentazione richiesta, previa analisi della stessa da parte del Centro di Ateneo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II SINAPSI, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.
Si precisa che la documentazione concernente i titoli dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite caricamento sulla piattaforma elettronica in fase di presentazione della domanda.
I candidati che intendano presentare domanda di partecipazione a più di un corso dovranno presentare tante domande quanti sono i corsi di dottorato prescelti.
Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) copia di un **documento di identità personale** in corso di validità;
b) **curriculum vitae** redatto secondo il modello reperibile sul sito della Scuola nella sezione dedicata al presente bando di selezione;
c) tesi di laurea magistrale (i candidati che hanno conseguito il titolo all'estero senza presentare una tesi sono tenuti ad allegare la descrizione di una comparabile esperienza di ricerca scientifica) accompagnata da un breve sommario (max 1.000 parole/6.000 caratteri spazi inclusi). I candidati che, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, non abbiano ancora depositato la tesi o la cui tesi sia redatta in una lingua diversa dall'italiano, dall'inglese, dal francese, dal portoghese, dallo spagnolo o dal tedesco, sono tenuti a presentare un abstract esteso in inglese di lunghezza non superiore alle 1.000 parole/6.000 caratteri (spazi inclusi) cui va aggiunto l'elenco delle fonti e della bibliografia consultata;
d) **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, contenente gli esami sostenuti all'università, i voti conseguiti nei singoli esami e il voto finale di laurea. La dichiarazione sostitutiva potrà essere resa utilizzando il modello reperibile sul sito web della Scuola Superiore Meridionale nella sezione dedicata al presente bando di selezione. In alternativa, il candidato potrà allegare il corrispondente certificato (uno per ogni laurea conseguita) sotto forma di unico file pdf unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale resa secondo il facsimile disponibile all'indirizzo sopra citato. Nel caso in cui il/i certificato/i sia/siano redatto/i in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, spagnolo o tedesco, il candidato dovrà presentare anche la sua traduzione in una delle suddette lingue**. Si precisa che il candidato che ha conseguito il titolo di studio presso università straniere dovrà allegare il relativo certificato al fine di consentire alla Commissione giudicatrice l'accertamento di cui al precedente art. 3, unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale resa secondo il facsimile disponibile all'indirizzo sopra citato;**
e) una **lettera motivazionale** in cui spiegare in maniera chiara e convincente gli interessi di ricerca e le ragioni che spingono a candidarsi per il dottorato prescelto (limite massimo indicativo: 1.000 parole/6.000 caratteri spazi inclusi);
f) un ***report*** **scientifico** (per le domande ai dottorati di area scientifica GEM, MERC, MOSES MPHS, SPACE) o un **progetto di ricerca** (per le domande ai dottorati di area umanistica ACMA, GHG, LOSPD, TTCL, nonché per le domande al dottorato di area scientifica CTO) così come descritto negli allegati relativi a ciascuna area dottorale;
g) copia di eventuali pubblicazioni scientifiche (fino a un massimo di 3 pubblicazioni in un unico file .pdf) unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale resa secondo il facsimile disponibile all'indirizzo sopra citato.

Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con status "in

bozza", la domanda di partecipazione. Le domande in status "in bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti, entro la scadenza di presentazione della domanda. Lo stato "in bozza" rappresenta che la domanda non è stata ancora presentata. Ai fini del passaggio dallo stato iniziale della domanda "in bozza" a quello conclusivo della domanda "presentata", il candidato dovrà seguire tutti i passaggi indicati di seguito. La domanda di partecipazione, che si trova ancora in stato di bozza, deve essere perfezionata e conclusa come segue, ai fini della sua corretta presentazione: una volta effettuato l'accesso tramite account PICA, tornando al cruscotto, si dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "da firmare".
Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini della sua presentazione e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata".
Se si è in possesso di firma digitale, il candidato potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server. Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES, verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo, che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza, da firmare, presentata, etc.).
Il candidato dovrà conservare tale numero identificativo per eventuali successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura concorsuale che saranno eventualmente disposte con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale e pubblicate nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della medesima, nella sezione dedicata al presente bando di selezione in modalità anonimizzata, con la sola indicazione del predetto numero identificativo della domanda e con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.
La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira". In quest'ultimo caso, la procedura chiederà al candidato di compilare e presentare la domanda di ritiro, la quale dovrà essere previamente sottoscritta, scansita e caricata nella procedura, secondo le stesse modalità di cui al presente articolo. A questo punto, il candidato potrà presentare una nuova domanda rispettando il termine utile stabilito per la presentazione, decorso il quale il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica. Il servizio potrà subire momentanee sospensioni di carattere tecnico.
Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce "supporto" presente in calce alla pagina https://pica.cineca.it/ssm, riportando il predetto numero identificativo della domanda,

unitamente al codice concorso.
Il candidato potrà richiedere lettere di referenza compilando l'apposita sezione prevista dalla procedura on line. L'avviso di compilazione della lettera di referenza verrà inviato al referee automaticamente dal sistema. Il referee dovrà compilare personalmente il modello di lettera di referenza presente nella procedura online **entro le ore 17.00 (ora italiana) del giorno 31/08/2026**; non saranno prese in considerazione lettere di referenza allegate dal candidato o che pervengano al di fuori delle modalità sopra previste. La mancanza delle lettere di referenza non costituisce motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della documentazione dipendente da errore attribuibile al candidato, ovvero da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura, e non saranno accettati reclami per malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza.
Il servizio potrebbe subire momentanee sospensioni di carattere tecnico. Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce "supporto" presente in calce alla pagina https://pica.cineca.it/ssm, riportando il predetto numero identificativo della domanda. Si segnala che il servizio di supporto informatico sulla piattaforma è garantito dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

ARTICOLO 5
(Valutazione dei titoli, colloqui e calendari)

La valutazione dei titoli, del report scientifico/progetto di ricerca e il colloquio sono diretti ad assicurare un'idonea valutazione comparativa dei candidati e ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica e la sua preparazione di base ai fini dello svolgimento del programma del corso.
I candidati ammessi al colloquio dovranno dimostrare nel corso di esso la buona conoscenza di una lingua straniera. Per i dottorati GEM, GHG, LOSPD, MERC, MOSES, MPHS, SPACE e CTO è obbligatoria la conoscenza della lingua inglese e il colloquio potrà essere tenuto anche interamente in inglese.
La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di cento punti, di cui sessanta per la valutazione dei titoli, e del report scientifico/progetto di ricerca e quaranta per il colloquio.
La valutazione dei titoli è effettuata sull'insieme degli stessi.
Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano riportato nella valutazione preliminare un punteggio non inferiore a 40/60.
Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga un punteggio di almeno 20/40.
Nei dottorati per i quali ciò è necessario, la commissione verificherà in sede di colloquio che il livello di conoscenza della lingua italiana dei candidati stranieri sia idoneo a consentire una loro proficua partecipazione alle attività formative e di ricerca previste dal corso.
L'esito della valutazione dei titoli e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato ***nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della medesima, all'indirizzo*** ***https://www.ssmeridionale.it/bando-di-concorso-pubblico/?categBandi=Dottorati*** entro il **16/09/2026. I colloqui avranno luogo successivamente alla valutazione dei titoli dal giorno 17/09/2026 al giorno 30/09/2026 secondo i calendari che saranno pubblicati entro il 07/09/2026 sulla pagina web sopra indicata, nonché nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale *on line della Scuola Superiore Meridionale* che rappresenta notifica ufficiale agli interessati. I candidati al concorso non riceveranno alcuna ulteriore comunicazione scritta circa le date di svolgimento dei colloqui.**
Eventuali ulteriori modifiche dei calendari saranno rese note tempestivamente sul sito web della Scuola Superiore Meridionale nella sezione dedicata al presente bando di selezione, nonché nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale che pertanto i candidati sono tenuti a consultare.
Tale pubblicazione rappresenterà notifica ufficiale. Non sarà inviata alcuna ulteriore comunicazione personale.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.
L'assenza del candidato nel giorno, nel luogo e nell'orario di svolgimento del colloquio sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.
I colloqui potranno essere sostenuti per via telematica con procedure che garantiscano l'identificazione degli stessi e la pubblicità della prova. Il mancato collegamento e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva. La Scuola Superiore Meridionale declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.
La prova orale sarà sostenuta comunque in modalità telematica qualora sussistano condizioni di restrizioni alla mobilità, nazionale o internazionale in conseguenza di eventuali emergenze epidemiologiche o di altro tipo. Lo svolgimento della prova orale in modalità telematica potrà essere richiesto dal singolo candidato ovvero autonomamente disposto dalla Scuola Superiore Meridionale per tutti i candidati.
Le commissioni dovranno concludere i lavori entro e non oltre il giorno **30/09/2026**.
Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli, del report scientifico/progetto di ricerca e nella prova colloquio.

ARTICOLO 6
(Commissioni giudicatrici e modalità concorsuali)

La composizione delle commissioni giudicatrici, nominate secondo quanto stabilito all'art. 12 del Regolamento di disciplina del dottorato di ricerca della Scuola Superiore Meridionale, sarà pubblicata sul sito web della Scuola Superiore Meridionale nella sezione dedicata al presente bando di selezione, nonché nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale.
Nella prima riunione, che potrà svolgersi anche per via telematica, le Commissioni stabiliscono i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di formulare i giudizi e assegnare i punteggi.
Dopo aver stabilito i criteri di valutazione e prima dell'inizio della valutazione dei titoli i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità, tra loro e i concorrenti, assimilabili a quelle previste dall'articolo 51 del codice di procedura civile italiano.

ARTICOLO 7
(Graduatorie di merito)

La graduatoria sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato in relazione ai titoli ed alla prova colloquio. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane di età.
I candidati saranno dichiarati vincitori secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza dei posti messi a concorso per ciascun dottorato.
In caso di mancata accettazione della posizione conseguita subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine di ciascuna graduatoria.
La Scuola Superiore Meridionale si riserva, altresì, di procedere ad ulteriori scorrimenti di graduatorie utili alla ricorrenza di borse aggiuntive derivanti da finanziamenti esterni.
Si procederà allo scorrimento delle graduatorie per l'assegnazione dei posti rimasti liberi fino al giorno precedente l'inizio del corso.

ARTICOLO 8
(Ammissione al corso)

Il Responsabile della Scuola Superiore Meridionale, con proprio decreto, approva le graduatorie dei

singoli concorsi di dottorato e nomina i vincitori nel limite del numero dei posti messi a concorso.
I suddetti decreti del Responsabile della Scuola saranno pubblicati sul sito web della Scuola Superiore Meridionale nella sezione dedicata al presente bando e nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale a partire dal **5 ottobre 2026**.
Tale pubblicazione rappresenterà notifica ufficiale ai vincitori dei risultati concorsuali.
I vincitori, entro e non oltre il 31.10.2026, dovranno perfezionare **a pena di decadenza** la procedura di iscrizione trasmettendo la seguente documentazione:

- la richiesta di iscrizione al corso in carta semplice (datata, sottoscritta e digitalizzata), che dovrà contenere, oltre ai propri dati anagrafici, le seguenti dichiarazioni:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso della laurea con relativa votazione finale;
b) dichiarazione sostitutiva di certificazione di non essere in possesso di titolo di dottore di ricerca rilasciato da un ateneo italiano e di non godere o aver goduto di altre borse di studio, erogate per seguire corsi di dottorati di ricerca in Italia, nonché dichiarazione di non essere iscritto ad un corso di studio universitario (laurea, laurea specialistica o magistrale, specializzazione, master, dottorato di ricerca) o, nel caso affermativo, l'impegno scritto a sospendere la frequenza dei citati corsi.

I vincitori non italiani in possesso di un titolo di studio che non sia già stato dichiarato equipollente al diploma di laurea specialistica/magistrale italiano dovranno presentare o far pervenire, inoltre, il certificato di laurea tradotto e legalizzato con allegata dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. Per ulteriori informazioni al riguardo si rinvia al sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca all'indirizzo http://www.studiare-in- italia.it/studentistranieri/
Le dichiarazioni sostitutive sopra elencate possono essere rese mediante compilazione di un unico modulo che sarà reperibile sul sito web della Scuola Superiore Meridionale nella sezione dedicata al presente bando di selezione.
Alla richiesta di iscrizione dovranno, inoltre, essere allegati:

- la ricevuta di pagamento del contributo regionale per il diritto allo studio (il modulo per il pagamento sarà reperibile sul sito web della Scuola Superiore Meridionale nella sezione dedicata al presente bando di selezione);
- una fotocopia di un documento di identità debitamente firmata.

La sopra citata documentazione potrà essere presentata entro il termine del 31/10/2026 secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1) attraverso pec all'indirizzo ssm@pec.ssmeridionale.it;

oppure

2) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa, riportante esternamente la dicitura ***"Bando di concorso dottorato di ricerca della Scuola Superiore Meridionale in _____– XLII ciclo***" presso la Scuola Superiore Meridionale ubicata al 1° piano della sede sita in via Mezzocannone n. 4 – Napoli, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00;

oppure

3) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura ***"Bando di concorso dottorato di ricerca della Scuola Superiore Meridionale in_____– XLII ciclo***" presso la Scuola Superiore Meridionale ubicata al 1° piano della sede sita in via Mezzocannone n. 4 – Napoli, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 2) o sub 3), ai fini del rispetto dei termini di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione della Scuola Superiore Meridionale. Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) ai fini del rispetto del termine del 31/10/2026 la data di acquisizione della documentazione è comprovata dal gestore del sistema. Le stesse e tutti gli eventuali relativi allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF, inoltrati in un unico file, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione.

ARTICOLO 9
(Conferimento, godimento ed erogazione borse di studio)

Le borse hanno durata annuale e sono rinnovate dal Collegio dei Docenti di ciascun dottorato a condizione che il dottorando abbia completato il programma delle attività previste per l'anno precedente e sia stato ammesso all'anno di corso successivo.
L'importo annuo della borsa ammonta a **€ 19.000,00** (diciannovemila/00) comprensivo dei contributi previdenziali a carico del percipiente. La borsa sarà erogata in rate mensili **posticipate**. L'importo della borsa è incrementato nella misura massima del 50 per cento, per un periodo complessivamente non superiore a 12 mesi, se il dottorando è autorizzato a svolgere attività di ricerca all'estero. Tale periodo può essere esteso fino a un tetto massimo complessivo di 18 mesi per i dottorati in cotutela. Detto aumento non può essere fruito nella città o nella provincia di residenza del dottorando.
Le borse di studio non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti. L'erogazione della borsa di studio è legata ai periodi di frequenza e di attività di studio e di ricerca effettivamente resi.
A ciascun dottorando sarà assicurato, in aggiunta alla borsa di studio, un *budget* per l'attività di ricerca in Italia e all'estero di importo pari al 10 per cento della borsa nel primo anno di corso e al 20 per cento negli anni successivi.
I vincitori dovranno, inoltre, provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione separata" dell'Istituto medesimo. Le modalità di iscrizione e la relativa modulistica sono reperibili sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.inps.it .
Alle borse di studio si applicano le agevolazioni fiscali di cui all'articolo 6, comma 6, della legge 30.11.1989, n. 389.

ARTICOLO 10
(Tasse)

Gli ammessi ai corsi di dottorato di ricerca sono tenuti al versamento, per ciascun anno di corso, del solo contributo regionale per il diritto allo studio.

ARTICOLO 11
(Obblighi, incompatibilità, sospensioni)

L'ammissione al dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno. I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare e svolgere tutte le attività previste, di presentare le relazioni richieste e di adempiere quant'altro sia stabilito dal Collegio dei Docenti del dottorato.
Il passaggio da un anno al successivo sarà subordinato all'acquisizione dei crediti formativi nelle modalità previste da ciascun corso di dottorato.
Il collegio dei docenti può autorizzare il dottorando a svolgere attività retribuite che consentono di acquisire competenze concernenti l'ambito formativo del dottorato, previa valutazione della compatibilità delle medesime attività con il proficuo svolgimento delle attività formative, didattiche e di ricerca del corso di dottorato. Il percepimento di un reddito da lavoro annuo lordo superiore all'importo di una annualità di borsa determina la perdita del diritto alla borsa di studio per l'anno in cui si è verificato l'evento di reddito incompatibile con la borsa, con obbligo di restituire le mensilità eventualmente già percepite durante l'anno accademico.
Il dottorando può svolgere, come parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del collegio dei docenti e senza incremento dell'importo della borsa di studio, attività di tutorato nonché, entro il limite di quaranta ore per ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa. Il pubblico dipendente vincitore di un posto di dottorato presso la SSM dovrà essere posto in aspettativa senza assegni dalla propria Amministrazione di appartenenza.
È vietata la contemporanea frequenza di altro corso di dottorato.

Il corso è sospeso nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, ai sensi delle disposizioni previste dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n.151. Ai dottorandi si applicano le disposizioni a tutela della maternità e paternità di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007.
Il dottorando può chiedere, per comprovati motivi di salute, la sospensione del corso per una durata massima di sei mesi. Per la durata della sospensione non è prevista la corresponsione della borsa di studio o di altro finanziamento equivalente.
La sospensione superiore a trenta giorni per uno dei motivi sopra indicati comporta l'obbligo di recuperare per intero i periodi di interruzione dell'attività e la cessazione dell'erogazione della borsa di studio per il periodo di sospensione. L'intera durata del corso di dottorato non può essere ridotta a causa delle suddette sospensioni e, pertanto, essa sarà protratta per un periodo corrispondente a quello dell'interruzione.
Il dottorando deve svolgere la sua attività all'estero, per un periodo complessivamente non inferiore a due semestri, previa autorizzazione del Coordinatore del corso, sentito il direttore della tesi. Ai dottorandi stranieri è richiesto di acquisire un buon livello di conoscenza della lingua italiana entro la fine dei primi due anni di corso. A tal fine, la Scuola Superiore Meridionale può valutare la possibilità di applicare la Convenzione con il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per consentire ai dottorandi stranieri di seguire corsi di lingua italiana.

ARTICOLO 12
(Titolo di dottore di ricerca e tesi di dottorato)

Il titolo di dottore di ricerca, abbreviato con le diciture: "*Dott.Ric.*" ovvero "*Ph.D.*", si consegue alla conclusione del corso, all'atto del superamento dell'esame finale, subordinato alla presentazione di una tesi, ed è conferito dalla Scuola Superiore Meridionale.
Entro trenta giorni dalla discussione e approvazione della tesi sarà depositata copia della stessa, in formato elettronico, nella banca dati ministeriale nonché presso le biblioteche nazionali di Roma e di Firenze.
Previa autorizzazione del collegio dei docenti, possono essere rese indisponibili, eventualmente anche fissando un limite temporale, parti della tesi in relazione all'utilizzo di dati tutelati da segreto industriale ai sensi della normativa vigente in materia.

ARTICOLO 13
(Accesso, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa.
I dati personali dei candidati saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento della Scuola Superiore Meridionale in materia di protezione dei Dati Personali. I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali della Scuola Superiore Meridionale. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22 del Regolamento UE. Titolare del trattamento dei dati personali è la Scuola Superiore Meridionale nelle persone del Responsabile della Scuola e del Direttore Generale per i rispettivi ambiti di competenza. Il Responsabile della Protezione di Dati Personali della Scuola Superiore Meridionale ai sensi dell'art. 37 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR) è Qualifica Group S.r.l. (C.F. 09537471212). Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando pec al seguente indirizzo: ssm@pec.ssmeridionale.it oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: qualificagroup@pec.it. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane della Scuola Superiore Meridionale contattabile attraverso pec al seguente indirizzo: ssm@pec.ssmeridionale.it.

ARTICOLO 14
(Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso viene pubblicizzato in via telematica nei siti della SSM, dell'Università di Napoli Federico II, europeo *Euraxess* e del MUR, tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale della Scuola Superiore Meridionale.
La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.
La durata di affissione del presente bando è stabilita in 60 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

ARTICOLO 15
(Rinvio)

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle norme contenute nel D.M. n. 226/2021 e al Regolamento della Scuola Superiore Meridionale di disciplina del dottorato di ricerca.

Il Responsabile
della Scuola Superiore Meridionale
Prof. Arturo De Vivo
firmato digitalmente

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane
Il Dirigente: dott.ssa Francesca D'Oriano
Unità Organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio, Ricerca, Internazionalizzazione, Didattica, Accreditamento e Valutazione
Il funzionario addetto: dott. Antonio Ferrara